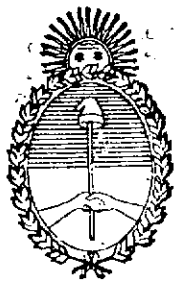


# BOLETIN OFICIAL



**1**  
**LEGISLACION  
Y AVISOS OFICIALES**

*de la República Argentina*

Buenos Aires, jueves 4 de octubre de 1984

## SUMARIO

NUMERO

**25.524**

AÑO XCII

**PRESIDENCIA  
DE LA NACION**

**SECRETARIA  
DE INFORMACION  
PUBLICA**

**DIRECCION NACIONAL  
DEL REGISTRO  
OFICIAL**

Domicilio Legal:

Sulpacha 767

1008 Capital Federal

Registro Nacional  
de la Propiedad Intelectual  
Nº 234.520

**HORACIO GASTIABURO**

Jefe Departamento Editorial  
a/c DIRECCION NACIONAL

Números telefónicos  
de la repartición

**DIRECTOR**  
T. E. 392-3982

**DEPTO. EDITORIAL**  
T. E. 392-4009

**PUBLICACIONES**  
T. E. 392-4485

**INFORMES  
Y BIBLIOTECA**  
T. E. 392-3775/3783

**SUSCRIPCIONES**  
T. E. 392-3949

**AVISOS**  
T. E. 392-4457

Los documentos que aparecen en el BOLETIN OFICIAL DE LA REPUBLICA ARGENTINA serán tenidos por auténticos y obligatorios por el efecto de esta publicación y por comunicados y suficientemente circulados dentro de todo el territorio nacional (Decreto Nº 659/1947).

\$a 4.5

	Pág.		Pág.		Pág.
<b>ADHESIONES OFICIALES</b>		<b>JUSTICIA</b>		<b>PRESIDENCIA DE LA NACION</b>	
DECRETO Nº 3.254/84		RESOLUCION Nº 2.151/84		DECRETO Nº 3.243/84	
Declarase de interés nacional el Primer Congreso Latinoamericano del Gas, que se realizará en la ciudad de San Martín de Los Andes, provincia de Neuquén . . . . .	2	Cesen en sus cargos los Fiscales para los Tribunales del Trabajo de la Capital Federal, Fiscalías Nros. 2 y 3. Designación de sus reemplazantes . . . . .	14	Designase Director General de Despacho y Decretos de la Subsecretaría Legal y Técnica de la Secretaría General . . . . .	4
<b>DEFENSA DE LA COMPETENCIA</b>		DECRETO Nº 3.238/84		<b>PROCEDIMIENTOS FISCALES</b>	
RESOLUCION Nº 966/84		Nómbrense Juez Nacional de Primera Instancia en lo Criminal de Instrucción de la Capital Federal . . . . .	2	RESOLUCION Nº 958/84	
Actualizanse los montos de las multas previstas por la Ley Nro. 22.262 . . . . .	11	DECRETO Nº 3.239/84		Fijanse la tasa de interés y el interés punitivo mensuales previstos en el primer párrafo del artículo 42 y en el artículo 55, respectivamente, de la Ley Nº 11.683 . . . . .	14
<b>EXPORTACIONES</b>		Nómbrense Jueces Federales de Primera Instancia de Bahía Blanca, Viedma, General Roca y Neuquén . . . . .	2	<b>PROMOCION INDUSTRIAL</b>	
RESOLUCION Nº 974/84		DECRETO Nº 3.240/84		RESOLUCION Nº 929/84	
Modificación transitoria del tratamiento arancelario que en materia de exportación se aplica a los productos del sector lanero . . . . .	11	Nómbrense Jueces de la Cámara Federal de Apelaciones de La Plata y de Primera Instancia de La Plata, Azul y Lomas de Zamora . . . . .	2	Declarase a la firma Aceitera General Deheza Sociedad Anónima, Industrial, Comercial y Agropecuaria comprendida en el régimen del Decreto Nº 922/73, reglamentario regional de la Ley Nº 21.608, modificada por la Nº 22.876 . . . . .	14
RESOLUCION Nº 975/84		DECRETO Nº 3.241/84		<b>DECRETOS SINTETIZADOS</b> . . . . .	10
Modificación de la Nomenclatura Arancelaria y Derechos de Exportación . . . . .	11	Nómbrense Jueces de la Cámara Federal de Apelaciones de Paraná y de Primera Instancia de Paraná, Concepción del Uruguay y Paso de los Libres . . . . .	2		
<b>IMPORTACIONES</b>		DECRETO Nº 3.242/84			
DISPOSICION Nº 608/84		Nómbrense Jueces Nacionales de Primera Instancia en lo Civil de la Capital Federal . . . . .	2		
Procedimiento para la recepción de las Declaraciones Juradas de Necesidades de Importación . . . . .	13	DECRETO Nº 3.245/84			
RESOLUCION Nº 965/84		Nómbrense Juez Federal de Primera Instancia de Mar del Plata, provincia de Buenos Aires . . . . .	2		
Modificación de la Nomenclatura Arancelaria y Derechos de Importación . . . . .	11	DECRETO Nº 3.246/84			
RESOLUCION Nº 973/84		Nómbrense Juez de la Cámara Federal de Apelaciones de Córdoba . . . . .	3		
Modificación de la Nomenclatura Arancelaria y Derechos de Importación . . . . .	11	DECRETO Nº 3.247/84			
<b>IMPUESTOS</b>		Nómbrense Juez de la Cámara Federal de Apelaciones de Bahía Blanca, provincia de Buenos Aires . . . . .	3		
RESOLUCION Nº 2.483/84		DECRETO Nº 3.248/84			
Impuestos Varios. Decreto Nº 2.355/84, Empresas con graves dificultades de carácter económico-financiero. Régimen de facilidades de pago. Normas complementarias . . . . .	11	Nómbrense Juez Nacional de Primera Instancia en lo Criminal de Instrucción de la Capital Federal, Juzgado Nº 33. Modifíquese el Decreto número 2.961/84 . . . . .	3		
<b>JUSTICIA</b>		DECRETO Nº 3.249/84			
RESOLUCION Nº 2.147/84		Nómbrense Juez Federal de Primera Instancia de Salta . . . . .	3		
Nómbrense Defensor ante la Cámara Federal de Apelaciones y Juzgados Federales de Primera Instancia de La Plata, Provincia de Buenos Aires . . . . .	14	DECRETO Nº 3.250/84			
RESOLUCION Nº 2.146/84		Nómbrense Juez Federal de Primera Instancia en lo Criminal y Correccional de Morón, provincia de Buenos Aires . . . . .	3		
Nómbrense Defensor de Pobres, Incapaces y Ausentes para los Juzgados Nacionales de Primera Instancia en lo Penal Económico de la Capital Federal, Defensoría Nº 2 . . . . .	14	DECRETO Nº 3.255/84			
RESOLUCION Nº 2.148/84		Nómbrense Jueces "en comisión", a partir del 1º de octubre de 1984 . . . . .	3		
Nómbrense Defensor de Pobres, Incapaces y Ausentes para los Juzgados Nacionales de Primera Instancia en lo Criminal y Correccional de la Capital Federal, Defensoría Nº 1 . . . . .	14	<b>MINISTERIO DE DEFENSA</b>			
RESOLUCION Nº 2.149/84		DECRETO Nº 2.770/84			
Nómbrense Fiscal para los Juzgados Nacionales de Primera Instancia en lo Penal Económico de la Capital Federal, Fiscalía Nº 3 . . . . .	14	Apruébese su estructura orgánico-funcional. Modifíquese la parte pertinente del artículo 1º del Decreto Nro. 15/83 . . . . .	4		
RESOLUCION Nº 2.150/84					
Cese en su cargo el Asesor de Menores en lo Civil y Comercial de la Capital Federal, Asesoría Nº 5. Designación de su reemplazante . . . . .	14				

### Sumario Numérico

#### DECRETOS:

2.770/84	Ministerio de Defensa
3.238/84	Justicia
3.239/84	Justicia
3.240/84	Justicia
3.241/84	Justicia
3.242/84	Justicia
3.243/84	Presidencia de la Nación
3.245/84	Justicia
3.246/84	Justicia
3.247/84	Justicia
3.248/84	Justicia
3.249/84	Justicia
3.250/84	Justicia
3.254/84	Adhesiones Oficiales
3.255/84	Justicia

#### RESOLUCIONES:

929/84	Promoción Industrial
958/84	Procedimientos Fiscales
965/84	Importaciones
966/84	Defensa de la Competencia
973/84	Importaciones
974/84	Exportaciones
975/84	Exportaciones
2.146/84	Justicia
2.147/84	Justicia
2.148/84	Justicia
2.149/84	Justicia
2.150/84	Justicia
2.151/84	Justicia
2.483/84	Impuestos

#### DISPOSICIONES:

608/84	Importaciones
--------	---------------

#### AVISOS OFICIALES

Nuevos	15
Anteriores	18

#### LICITACIONES

Nuevas	18
Anteriores	20

Pág.



**DECRETOS**

**ADHESIONES OFICIALES**

Declarase de interés nacional el Primer Congreso Latinoamericano del Gas, que se realizará en la ciudad de San Martín de Los Andes, Provincia del Neuquén.

**DECRETO**  
Nº 3.254.

Bs. As., 1º/10/84

**VISTO** el Expediente Nº 304.008/84 del registro de la Secretaría de Energía, y

**CONSIDERANDO:**

Que la mencionada Secretaría propicia sea declarado de interés nacional el Primer Congreso Latinoamericano del Gas a realizarse en la ciudad de San Martín de los Andes (Provincia del Neuquén), entre los días 25 y 30 de noviembre de 1984, organizado por el Instituto Argentino del Petróleo (IAP) y con el auspicio de la Asistencia Recíproca Petro'era Estatal Latinoamericana (ARPEL).

Que el desarrollo de los temas a tratar en tan importante reunión permitirá evaluar la relevancia del gas como fuente de energía, así como su carácter de insumo principal para industrias de base.

Que durante su transcurso se podrán promover la realización del inventario de recursos gasíferos de América Latina y analizar los medios que permitan establecer los fundamentos de una política regional en materia de explotación de los mismos.

Que la reunión de especialistas de nivel internacional facilitará la creación de un mercado latinoamericano de intercambio de tecnologías sobre explotación, transporte, industrialización, almacenaje y distribución del gas natural.

Que es necesario difundir las técnicas relativas al uso racional del gas natural en América Latina y aportar la colaboración de los distintos organismos oficiales para su mejor realización.

Que en apoyo de los objetivos del precitado Congreso, el Gobierno de la Provincia del Neuquén, por medio del

Decreto Nº 0023 de fecha 23 de enero de 1984, lo declaró de interés provincial.

Que la autorización gestionada encuadra dentro de las atribuciones conferidas al Poder Ejecutivo por el artículo 86, inciso 1º de la Constitución Nacional.

Por ello,

**EL PRESIDENTE**  
**DE LA NACIÓN ARGENTINA**  
**DECRETA:**

**Artículo 1º** — Declárase de interés nacional el Primer Congreso Latinoamericano de Gas, que, organizado por el Instituto Argentino del Petróleo, se realizará en la ciudad de San Martín de los Andes (Provincia del Neuquén), entre los días 25 y 30 de noviembre de 1984.

**Art. 2º** — Los Ministerios brindarán la colaboración necesaria y acordarán los trámites y facilidades especiales o de excepción que correspondan a efectos de su mejor realización.

**Art. 3º** — Comuníquese, publíquese, dese a la Dirección Nacional del Registro Oficial y archívese.

**ALFONSIN**  
Roque G. Carranza  
Dante Caputo

**JUSTICIA**

Nómbrese Juez Nacional de Primera Instancia en lo Criminal de Instrucción de la Capital Federal.

**DECRETO**  
Nº 3.238.

Bs. As., 30/9/84

**VISTO** el acuerdo prestado por el Honorable Senado de la Nación y en uso de las facultades que le otorga el artículo 86, inciso 5) de la Constitución Nacional,

Por ello,

**EL PRESIDENTE**  
**DE LA NACIÓN ARGENTINA**  
**DECRETA:**

**Artículo 1º** — Nómbrase Juez Nacional de Primera Instancia en lo Criminal de Instrucción de la Capital Federal Nº 16,

al señor doctor José Domingo Allevato (Mat. Nº 5.407.656), en reemplazo del doctor Ricardo Armando Quesada.

**Art. 2º** — Comuníquese, publíquese, dese a la Dirección Nacional del Registro Oficial y archívese.

**ALFONSIN**  
Antonio A. Tróccoli

**JUSTICIA**

Nómbrense Jueces Federales de Primera Instancia de Bahía Blanca, Viedma, General Roca y Neuquén.

**DECRETO**  
Nº 3.239

Bs. As., 30/9/84

**VISTO** los acuerdos prestados por el Honorable Senado de la Nación y en uso de las facultades que le otorga el artículo 86, inciso 5) de la Constitución Nacional.

Por ello,

**EL PRESIDENTE**  
**DE LA NACIÓN ARGENTINA**  
**DECRETA:**

**Artículo 1º** — Nómbrase Juez Federal de Primera Instancia de Bahía Blanca —provincia de Buenos Aires—, al señor doctor Alcindo Alvarez Canale (Mat. Nro. 4.727.340), en reemplazo del doctor Jorge Francisco Suter.

**Art. 2º** — Nómbrase Juez Federal de Primera Instancia de Viedma —Provincia de Río Negro—, al señor doctor Juan Pablo Videla (D.N.I. Nº 8.502.057), en reemplazo del doctor Eduardo Guillermo Alfredo Cassano.

**Art. 3º** — Nómbrase Juez Federal de Primera Instancia de General Roca —Provincia de Río Negro—, al señor doctor Ernesto Rubén Iglesia Hunt (D.N.I. Nº 6.476.985), en reemplazo del doctor Rodolfo R. López Marquet.

**Art. 4º** — Nómbrase Juez Federal de Primera Instancia de Neuquén —Provincia del Neuquén—, al señor doctor Rodolfo Victoriano Francisco Alejandro Rivarola (D.N.I. Nº 4.423.433) —en reemplazo del doctor Pedro Laurentino Duarte.

**Art. 5º** — Comuníquese, publíquese, dese a la Dirección Nacional del Registro Oficial y archívese.

**ALFONSIN**  
Antonio A. Tróccoli

**JUSTICIA**

Nómbrense Jueces de la Cámara Federal de Apelaciones de La Plata y de Primera Instancia de La Plata, Azul y Lomas de Zamora.

**DECRETO**  
Nº 3.240

Bs. As., 30/9/84

**VISTO** los acuerdos prestados por el Honorable Senado de la Nación, y en uso de las facultades que le otorga el artículo 86, inciso 5) de la Constitución Nacional,

Por ello,

**EL PRESIDENTE**  
**DE LA NACIÓN ARGENTINA**  
**DECRETA:**

**Artículo 1º** — Nómbranse Jueces de la Cámara Federal de Apelaciones de La Plata, Provincia de Buenos Aires a los señores doctores José Antonio Burdeos (D.N.I. Nº 5.110.870); Segismundo Cortés (Mat. Nº 3.821.417); Juan Manuel Garro (Mat. Nº 1.575.151); Carlos Alfredo Herrera (Mat. Nº 5.102.367), y Julio Víctor Reboledo (Mat. Nº 5.124.737).

**Art. 2º** — Nómbrase Juez Federal de Primera Instancia de La Plata, Provincia de Buenos Aires, Juzgado Nº 1, al señor doctor Manuel Humberto Blanco (Mat. Nº 5.487.226), en reemplazo del doctor Héctor Gustavo De la Serna.

**Art. 3º** — Nómbrase Juez Federal de Primera Instancia de Azul, Provincia de Buenos Aires, al señor doctor Jorge Ferro (Mat. Nº 5.097.845).

**Art. 4º** — Nómbrase Juez Federal de Primera Instancia de Lomas de Zamora, Provincia de Buenos Aires, al señor doctor Julio Amancio Flaggio (Mat. número 4.552.849).

**Art. 5º** — Comuníquese, publíquese, dese a la Dirección Nacional del Registro Oficial y archívese.

**ALFONSIN**  
Antonio A. Tróccoli

**JUSTICIA**

Nómbrense Jueces de la Cámara Federal de Apelaciones de Paraná y de Primera Instancia de Paraná, Concepción del Uruguay y Paso de Los Libres.

**DECRETO**  
Nº 3.241

Bs. As., 30/9/84

**VISTO** los acuerdos prestados por el Honorable Senado de la Nación, y en uso de las facultades que le otorga el artículo 86, inciso 5) de la Constitución Nacional,

Por ello,

**EL PRESIDENTE**  
**DE LA NACIÓN ARGENTINA**  
**DECRETA:**

**Artículo 1º** — Nómbranse Jueces de la Cámara Federal de Apelaciones de Paraná, Provincia de Entre Ríos, a los señores doctores Gabriel Benjamín Chausovsky (Mat. Nº 4.703.849) en reemplazo del doctor Néstor J. C. Musto; Francisco Cipriano Garay (Mat. Nº 1.904.551), en reemplazo del doctor Félix César Díaz Lynch; José Miguel Laurecena (Mat. Nº 2.033.248), en reemplazo del doctor Julio Argentino Gedoy.

**Art. 2º** — Nómbrase Juez Federal de Primera Instancia de Paraná, Provincia de Entre Ríos, al señor doctor Anibal María Ríos (Mat. Nº 5.940.409), en reemplazo del doctor Raúl Ernesto Martín.

**Art. 3º** — Nómbrase Juez Federal de Primera Instancia de Concepción del Uruguay, Provincia de Entre Ríos, al señor doctor Héctor Joaquín Neyra (Mat. número 51774.835).

**Art. 4º** — Nómbrase Juez Federal de Primera Instancia de Paso de los Libres, Provincia de Corrientes, al señor doctor Juan Angel Oliva (Mat. Nº 7.847.370).

**Art. 5º** — Comuníquese, publíquese, dese a la Dirección Nacional del Registro Oficial y archívese.

**ALFONSIN**  
Antonio A. Tróccoli

**JUSTICIA**

Nómbrense Jueces Nacional de Primera Instancia en lo Civil de la Capital Federal.

**DECRETO**  
Nº 3.242

Bs. As., 30/9/84

**VISTO** los acuerdos prestados por el Honorable Senado de la Nación, y en uso de las facultades que le otorga el artículo 86, inciso 5) de la Constitución Nacional,

Por ello,

**EL PRESIDENTE**  
**DE LA NACIÓN ARGENTINA**  
**DECRETA:**

**Artículo 1º** — Nómbranse Jueces Nacionales de Primera Instancia en lo Civil de la Capital Federal, a los señores doctores Eduardo Alberto Bieule (Mat. número 4.430.010), Juzgado Nº 13 y Alberto Alba Posse (Mat. Nº 4.246.521), Juzgado Nº 30.

**Art. 2º** — Comuníquese, publíquese, dese a la Dirección Nacional del Registro Oficial y archívese.

**ALFONSIN**  
Antonio A. Tróccoli

**JUSTICIA**

Nómbrase Juez Federal de Primera Instancia de Mar del Plata, Provincia de Buenos Aires.

**DECRETO**  
Nº 3.245

Bs. As., 30/9/84

**VISTO** el acuerdo prestado por el Honorable Senado de la Nación y en uso de las facultades que le otorga el artículo 86, inciso 5) de la Constitución Nacional,

Por ello,

**EL PRESIDENTE**  
**DE LA NACIÓN ARGENTINA**  
**DECRETA:**

**Artículo 1º** — Nómbrase Juez Federal de Primera Instancia de Mar del Plata (Provincia de Buenos Aires), al señor doctor Eduardo Julio Pettigiani (Mat. Nº 4.533.121).

**Art. 2º** — Comuníquese, publíquese, dese a la Dirección Nacional del Registro Oficial y archívese.

**ALFONSIN**  
Antonio A. Tróccoli

**ASOCIACIONES  
PROFESIONALES  
DE TRABAJADORES**

**Régimen de Elecciones  
Ley 23.071**

**SEPARATA Nº 232**

**Precio: \$a 30.—**

**PRESIDENCIA DE LA NACION  
SECRETARIA DE INFORMACION PUBLICA  
DIRECCION NACIONAL DEL REGISTRO OFICIAL**



## JUSTICIA

Nómbrese Juez de la Cámara Federal de Apelaciones de Córdoba.

DECRETO  
Nº 3.246

Bs. As. 30/9/84

VISTO el acuerdo prestado por el Honorable Senado de la Nación y en uso de las facultades que le otorga el artículo 86, inciso 5) de la Constitución Nacional.

Por ello,

EL PRESIDENTE

DE LA NACIÓN ARGENTINA

DECRETA:

Artículo 1º — Nómbrese Juez de la Cámara Federal de Apelaciones de Córdoba (Provincia de Córdoba), al señor doctor José María Allaga (Mat. Nº 6.458.618).

Art. 2º — Comuníquese, publíquese, dese a la Dirección Nacional del Registro Oficial y archívese.

ALFONSIN  
Antonio A. Tróccoli

## JUSTICIA

Nómbrese Juez de la Cámara Federal de Apelaciones de Bahía Blanca, Provincia de Buenos Aires.

DECRETO  
Nº 3.247

Bs. As. 30/9/84

VISTO el acuerdo prestado por el Honorable Senado de la Nación y en uso de las facultades que le otorga el artículo 86, inciso 5) de la Constitución Nacional.

Por ello,

EL PRESIDENTE

DE LA NACIÓN ARGENTINA

DECRETA:

Artículo 1º — Nómbrese Juez de la Cámara Federal de Apelaciones de Bahía Blanca (Provincia de Buenos Aires), al señor doctor Ignacio Larraza (Mat. Nº 6.485.737).

Art. 2º — Comuníquese, publíquese, dese a la Dirección Nacional del Registro Oficial y archívese.

ALFONSIN  
Antonio A. Tróccoli

## JUSTICIA

Nómbrese Juez Nacional de Primera Instancia en lo Criminal de Instrucción de la Capital Federal, Juzgado Nº 33.

Modifícase el Decreto Número 2.961/84.

DECRETO  
Nº 3.248

Bs. As. 30/9/84

VISTO el acuerdo prestado por el Honorable Senado de la Nación al señor doctor Carlos Luis María Bourel para el cargo de Juez Nacional de Primera Instancia en lo Criminal de Instrucción de la Capital Federal, el decreto Nº 2.961 de fecha 17 de setiembre del corriente año y en uso de las facultades que le otorga el artículo 86, inciso 5) de la Constitución Nacional, y

CONSIDERANDO:

Que la Excm. Cámara Nacional de Apelaciones en lo Criminal y Correccional de la Capital Federal ha comunicado que el señor doctor Rolando Jorge Fortich Baca no ha jurado como Juez Nacional de Primera Instancia en lo Criminal de Instrucción de la Capital Federal, Juzgado Nº 33, cargo para el que fuera nombrado por Decreto Nº 2.961/84.

Que el señor doctor Carlos Luis María Bourel era titular del Juzgado Nacional de Primera Instancia en lo Criminal de Instrucción de la Capital Federal, Juzgado Nº 33.

Que en razón del acuerdo prestado al doctor Bourel se estima aconsejable que su nombramiento se efectúe como titular del citado Juzgado Nº 33, a los efectos de observar una continuidad en la función que venía desempeñando.

Por ello,

EL PRESIDENTE

DE LA NACIÓN ARGENTINA

DECRETA:

Artículo 1º — Modifícase el artículo 2º del Decreto Nº 2.961 de fecha 17 de setiembre de 1984, en el sentido de que el señor doctor Rolando Jorge Fortich Baca (Mat. Nº 8.659.820) fue nombrado como Juez Nacional de Primera Instancia en lo Criminal de Instrucción de la Capital Federal, Juzgado Nº 10.

Art. 2º — Nómbrese Juez Nacional de Primera Instancia en lo Criminal de Instrucción de la Capital Federal, Juzgado Nº 33, al señor doctor Carlos Luis María Bourel (Mat. Nº 4.378.281).

Art. 3º — Comuníquese, publíquese, dese a la Dirección Nacional del Registro Oficial y archívese.

ALFONSIN  
Antonio A. Tróccoli

## JUSTICIA

Nómbrese Juez Federal de Primera Instancia de Salta.

DECRETO  
Nº 3.249

Bs. As., 30/9/84

VISTO el acuerdo prestado por el Honorable Senado de la Nación y en uso de las facultades que le otorga el artículo 86, inciso 5) de la Constitución Nacional;

Por ello,

EL PRESIDENTE

DE LA NACIÓN ARGENTINA

DECRETA:

Artículo 1º — Nómbrese Juez Federal de Primera Instancia de Salta (Provincia de Salta), al señor doctor Ricardo Lona (Mat. número 7.240.797).

Art. 2º — Comuníquese, publíquese, dese a la Dirección Nacional del Registro Oficial y archívese.

ALFONSIN  
Antonio A. Tróccoli

## JUSTICIA

Nómbrese Juez Federal de Primera Instancia en lo Criminal y Correccional de Morón, Provincia de Buenos Aires.

DECRETO  
Nº 3.250

Bs. As., 30/9/84

VISTO el acuerdo prestado por el Honorable Senado de la Nación y en uso de las facultades que le otorga el artículo 86, inciso 5) de la Constitución Nacional;

Por ello,

EL PRESIDENTE

DE LA NACIÓN ARGENTINA

DECRETA:

Artículo 1º — Nómbrese Juez Federal de Primera Instancia en lo Criminal y Correccional de Morón (Provincia de Buenos Aires), al señor doctor Eduardo Miguel Gaynor (Mat. Nº 4.734.499).

Art. 2º — Comuníquese, publíquese, dese a la Dirección Nacional del Registro Oficial y archívese.

ALFONSIN  
Antonio A. Tróccoli

## JUSTICIA

Nómbrense Jueces "en comisión", a partir del 1º de octubre de 1984.

DECRETO  
Nº 3.255

Bs. As., 1º/10/84

VISTO la expiración del período ordinario de sesiones del Honorable Congreso de la Nación,

CONSIDERANDO:

Que el Poder Ejecutivo ha requerido del Honorable Senado de la Nación los acuerdos correspondientes para la designación de magistrados de la Justicia Federal y de la Justicia Nacional de la Capital Federal (artículo 86, inciso 5) de la Constitución Nacional).

Que dichos acuerdos han sido prestados prácticamente en su totalidad con relación a los magistrados con actuación en la Capital Federal y en gran medida respecto de la Justicia Federal del interior del país, habiendo quedado un número muy reducido de pliegos sin haber sido definitivamente considerados.

Que de manera coherente con la decisión de enviar sus pedidos de acuerdo al Honorable Senado de la Nación, corresponde que el Poder Ejecutivo, en ejercicio de las facultades que le confiere la Constitución Nacional (artículo 86, inciso 22) designe "en comisión", a partir del 1º de octubre de 1984, a las personas propuestas cuyos pliegos no han sido tratados por el Honorable Senado de la Nación y cuya consideración se incluirá en el temario de la convocatoria a sesiones extraordinarias.

## ADMINISTRACION PUBLICA NACIONAL

• Régimen Jurídico Básico  
de la Función Pública

Reglamento de investigaciones para determinar la responsabilidad disciplinaria de los agentes: Decreto Nº 1.798/80

• SEPARATA Nº 200

Precio: \$a 30.—

• Régimen de Licencias  
Justificaciones y Franquicias

Aprobación del régimen: Decreto Nº 3.413/79

• SEPARATA Nº 187

Precio: \$a 30.—

## • Adscripciones de Personal

Nuevas normas y facultad de los Poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial para dictar regímenes que regulen las adscripciones de personal: Ley Nº 22.251

Normas aplicables en la órbita del Poder Ejecutivo Nacional para el trámite de adscripciones de personal: Decreto Nº 1.347/80

• SEPARATA Nº 196

Precio: \$a 30.—

Solicítelas en:

Suipacha 767  
de 12.45 a 17  
y  
Diag Norte 1172  
de 8 a 12

Que asimismo y de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 86, inciso 22) de la Constitución Nacional y a la expiración, el día 30 de setiembre, del período ordinario de sesiones (artículo 55 de la Constitución Nacional), sin que se hubiera dispuesto su prórroga, se produce el cese automático en sus funciones de los magistrados designados o confirmados por el gobierno de facto — que no fueron ahora designados con acuerdo del Honorable Senado o en comisión — ya que todos ellos — aun los que originariamente la tuvieron permitieron la inamovilidad propia de los jueces de derecho (Mensaje del Poder Ejecutivo Nacional N° 152 del 13 de diciembre de 1983; C.S.J.N., Fallos 241: 50, La Ley diario del 25 de julio de 1984).

Que, por otra parte, se deja constancia que el Poder Ejecutivo Nacional respetará la independencia e inamovilidad de los magistrados designados por este acto "en comisión" a la espera del acuerdo senatorial y hasta la conclusión del próximo período ordinario de sesiones.

Por ello,

EL PRESIDENTE  
DE LA NACIÓN ARGENTINA  
DECRETA:

Artículo 1° — Nómbranse, en comisión, a partir del 1° de octubre de 1984, Jueces de la Cámara Federal de Apelaciones de Bahía Blanca (Provincia de Buenos Aires), a los señores doctores José Cajasco (Mat. N° 1.484.337) y Luis Alberto Cotter (Mat. N° 5.478.948).

Art. 2° — Nómbranse, en comisión, a partir del 1° de octubre de 1984, Jueces de la Cámara Federal de Apelaciones de Comodoro Rivadavia (Provincia del Chubut) a los señores doctores Jorge Eduardo Krusta (Mat. N° 4.249.622); Luis Antonio Kessler (Mat. N° 6.594.360) y Carlos Guillermo Landivar (Mat. N° 4.236.651).

Art. 3° — Nómbrase, en comisión, a partir del 1° de octubre de 1984, Juez de la Cámara Federal de Apelaciones de La Plata (Provincia de Buenos Aires), al señor doctor Jorge Jaime Hemmingsen (D.N.I. N° 1.132.626).

Art. 4° — Nómbranse, en comisión, a partir del 1° de octubre de 1984, Jueces Federales de Primera Instancia de La Plata (Provincia de Buenos Aires), a los señores doctores Ricardo Omar Ferrer (D.N.I. N° 10.353.466), Juzgado N° 2 y Vicente Luis Bretal (Mat. N° 1.130.776), Juzgado N° 3.

Art. 5° — Nómbrase, en comisión, a partir del 1° de octubre de 1984, Juez Federal de Primera Instancia en lo Civil, Comercial y Contencioso Administrativo de San Martín (Provincia de Buenos Aires), Juzgado N° 1, al señor doctor Carlos Enrique Luft (Mat. N° 5.616.620).

Art. 6° — Nómbrase, en comisión, a partir del 1° de octubre de 1984, Juez Federal de Primera Instancia de Mercedes (Provincia de Buenos Aires), al señor doctor Eduardo Santiago Pisoni (Mat. N° 4.917.287).

Art. 7° — Nómbrase, en comisión, a partir del 1° de octubre de 1984, Juez Federal de Primera Instancia de San Nicolás (Provincia de Buenos Aires), al señor doctor Hugo del Pozo (Mat. número 4.681.523).

Art. 8° — Cesan en sus cargos, a partir del 1° de octubre de 1984, los señores magistrados que a esa fecha se encontraren desempeñando sus funciones en Cámaras Nacionales y/o Federales de Apelación y Juzgados Nacionales y/o Federales de Primera Instancia, con excepción de aquellos que hubieren sido designados por el Poder Ejecutivo Nacional con posterioridad al 10 de diciembre de 1983, con acuerdo del Honorable Senado de la Nación, y de los que se designan, en comisión, por el presente decreto.

Art. 9° — Comuníquese, publíquese, dese a la Dirección Nacional del Registro Oficial y archívese.

ALFONSIN  
Antonio A. Tróccoli

PRESIDENCIA DE LA NACION

Designase Director General de Despacho y Decretos de la Subsecretaría Legal y Técnica de la Secretaría General.

DECRETO  
N° 3.243  
Bs. As. 30/9/84

VISTO y CONSIDERANDO la vacante producida como consecuencia de la renuncia del titular del cargo de Director General de Despacho y Decre-

tos de la Subsecretaría Legal y Técnica de la Secretaría General de la Presidencia de la Nación y lo establecido por el artículo 86, inciso 10) de la Constitución Nacional.

Por ello,

EL PRESIDENTE  
DE LA NACIÓN ARGENTINA  
DECRETA:

Artículo 1° — Designase en el cargo de Director General de Despacho y Decretos, Categoría 24 - Agrupamiento Administrativo - de la Subsecretaría Legal y Técnica de la Secretaría General de la Presidencia de la Nación, al Doctor D. Emilio Lisandro Fernández (M.I. 4.518.261).

Art. 2° — Comuníquese, publíquese, dese a la Dirección Nacional del Registro Oficial y archívese.

ALFONSIN  
Antonio A. Tróccoli

MINISTERIO DE DEFENSA

Apruébase su estructura orgánico-funcional.  
Modifícase la parte pertinente del artículo 1° del Decreto N° 15/83.

DECRETO  
N° 2.770

Bs. As., 3/9/84

VISTO la Ley de Ministerios L. O. 1983, el Decreto N° 15, del 10 de diciembre de 1983 y lo propuesto por el Ministro de Defensa y

CONSIDERANDO:

Que las necesidades manifestadas por el Ministerio de Defensa, aconsejan la modificación de su organización de conducción, prevista en el decreto mencionado, mediante la creación de las Secretarías de Defensa, de Producción para la Defensa y de Programación y Control Presupuestario, con sus correspondientes Subsecretarías y la eliminación de la Subsecretaría de Asuntos Castrenses, cuyas funciones serán absorbidas por la primera de las Secretarías nombradas.

Que resulta necesario ajustar la estructura orgánica del Ministerio, conforme a la ley así como a la modificación a que alude el considerando anterior.

Que para la elaboración de la nueva organización se han tenido en cuenta los principios impuestos por el Poder Ejecutivo Nacional en materia de ordenamiento de la administración pública nacional, así como las normas y directivas para estructuras orgánicas en vigor.

Por ello,

EL PRESIDENTE  
DE LA NACIÓN ARGENTINA  
DECRETA:

Artículo 1° — Modifícase la parte pertinente del artículo 1° del Decreto N° 15 del 10 de diciembre de 1983 que quedará redactado de la siguiente manera: Ministerio de Defensa:

- I Secretaría de Defensa  
Subsecretaría de Defensa
- II Secretaría de Producción para la Defensa  
Subsecretaría de Producción para la Defensa
- III Secretaría de Programación y Control Presupuestario  
Subsecretaría de Programación y Control Presupuestario

Art. 2° — Apruébase la estructura orgánico-funcional del Ministerio de Defensa, de acuerdo a los organigramas, misión y funciones, planta permanente, planta permanente y gabinete y distribución por cargos y horas de cátedra que como anexos Ia, Ib, Ic, Id, Ie, II, IIIa, IIIb y IV forman parte integrante del presente decreto.

Art. 3° — Exceptúase al Ministerio de Defensa por un período de noventa días, de la aplicación del artículo 1° del Decreto N° 447 del 1° de febrero de 1984, a fin de cubrir los cargos que se financian por el anexo IV del presente decreto.

Art. 4° — Mantiénense en vigor las estructuras orgánicas aprobadas por los decretos "S" N° 1.248 del 28 de octubre de 1974, 3.581 del 30 de abril de 1973, "S" 2.685 del 27 de octubre de 1976, "S" 3.277

del 18 de diciembre de 1979, "S" 1.867 del 8 de setiembre de 1980, 1.347 del 29 de noviembre de 1982, "S" 1.707 del 29 de diciembre de 1982, "S" 551 del 3 de marzo de 1975, "S" 2565 del 30 de setiembre de 1983, "S" 3.048 del 21 de noviembre de 1983, 3.183 del 5 de diciembre de 1983.

Art. 5° — Deróganse los Decretos "S" N° 2.159 del 10 de diciembre de 1981 y "S" 2.791 del 26 de octubre de 1983 y el anexo III del Decreto N° 134 del 10 de diciembre de 1983.

Art. 6° — Derógase el Decreto "S" N° 1.142 del 13 de mayo de 1983, aprobatorio de la estructura orgánico-funcional de la Dirección General de Investigación y Desarrollo del Ministerio de Defensa. La Dirección General de Administración de dicho Ministerio tendrá a su cargo la gestión administrativa que hasta la fecha desarrollaba el ex Departamento Técnico Administrativo de la ex Dirección General de Investigación y Desarrollo a cuyo efecto se harán las correspondientes transferencias.

Art. 7° — La Escuela de Investigación Operativa de la ex Dirección General de Investigación y Desarrollo continuará sus actividades dependiendo de la Dirección General de Gestión Tecnológica para la Defensa de la Secretaría de Producción para la Defensa. Contará a tal fin con la planta de personal temporario que el Decreto "S" N° 1.142 del 13 de mayo de 1983 le asignara y que fuera prorrogado en virtud de los Decretos N° 3.152 del 30 de noviembre de 1983 y N° 340 del 24 de enero de 1984.

Art. 8° — Modifícase la distribución por cargos y horas de cátedra aprobadas por el Decreto N° 2.618 del 26 de octubre de 1983, de acuerdo con el detalle obrante en el Anexo IV que forma parte integrante del presente decreto.

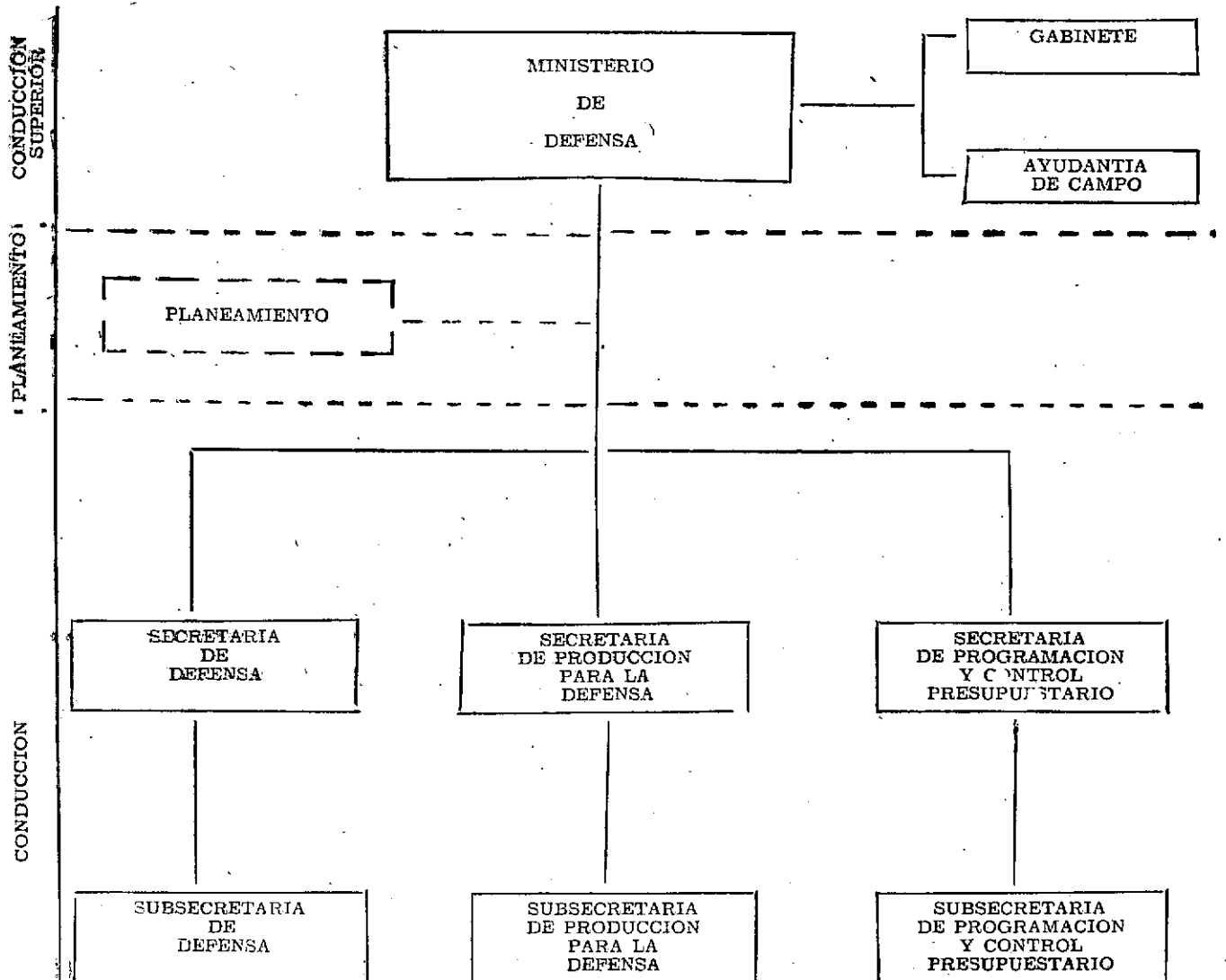
Art. 9° — El gasto que demande la aplicación de lo dispuesto por el presente decreto será atendido con los créditos asignados a la Jurisdicción 45 - Ministerio de Defensa.

Art. 10. — Comuníquese publíquese, dese a la Dirección Nacional del Registro Oficial y archívese.

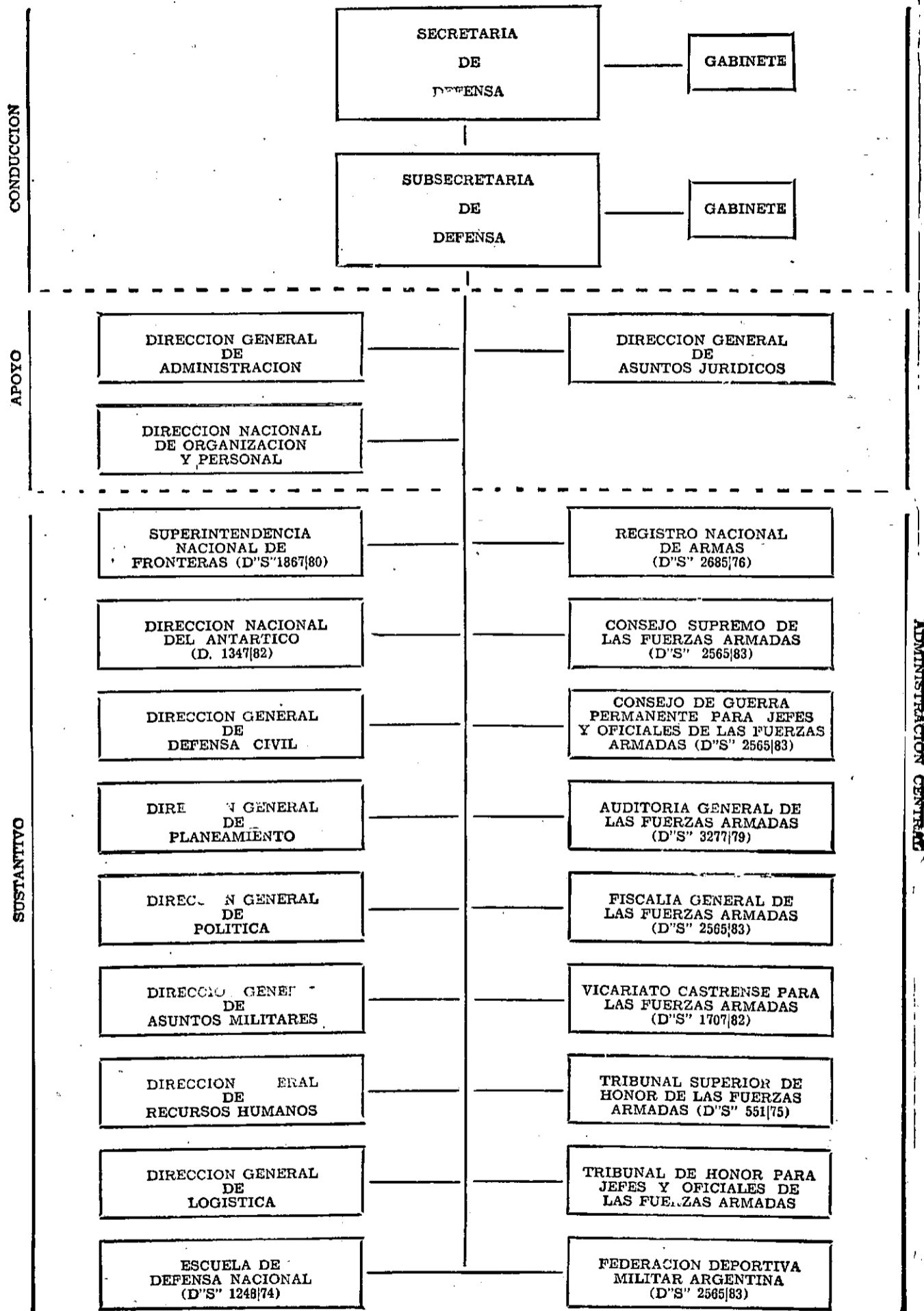
ALFONSIN  
Raúl A. Borrás  
Bernardo Grinspun

Nota: Este Decreto se publica sin el Anexo IV.

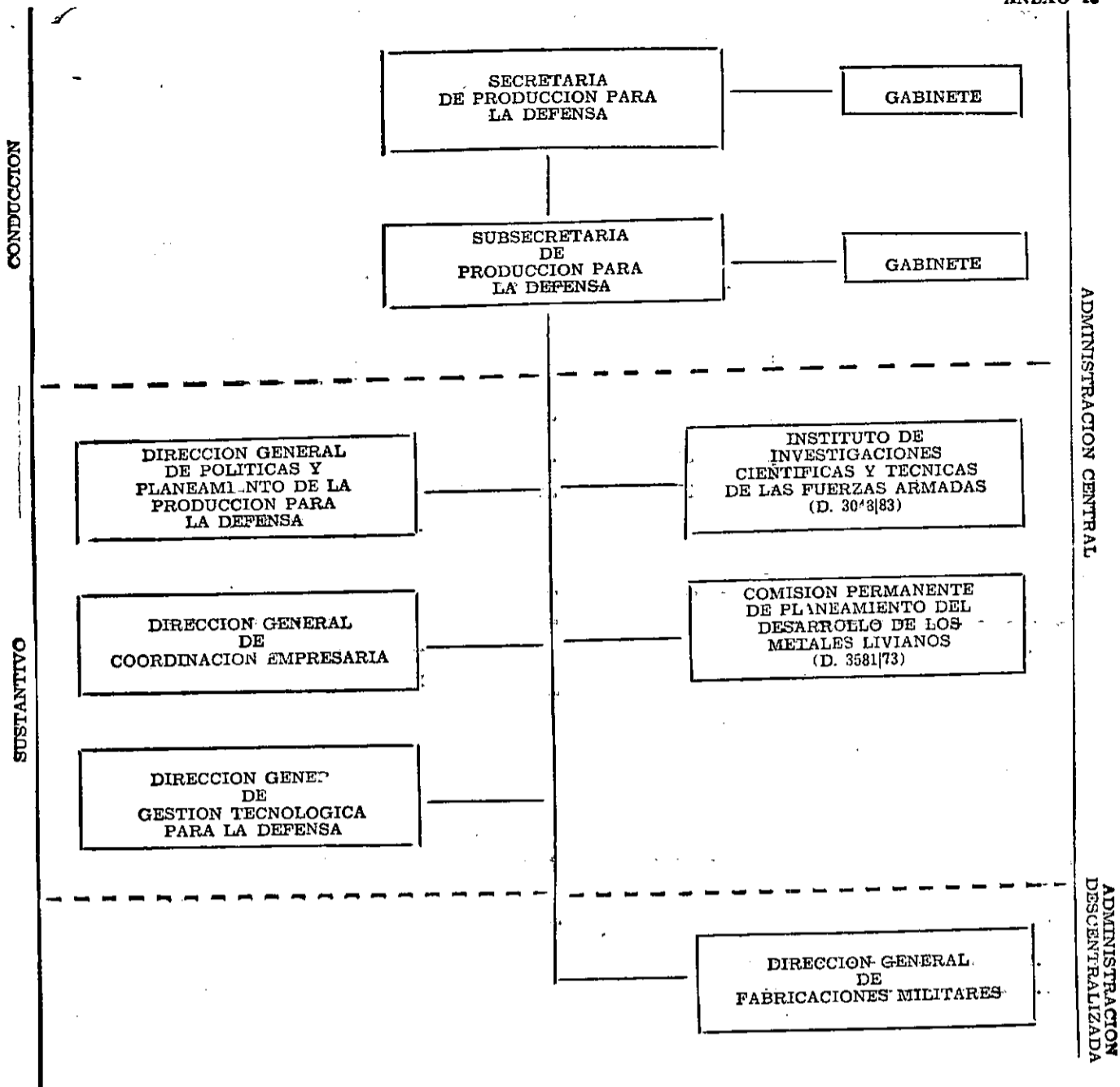
ANEXO Ia



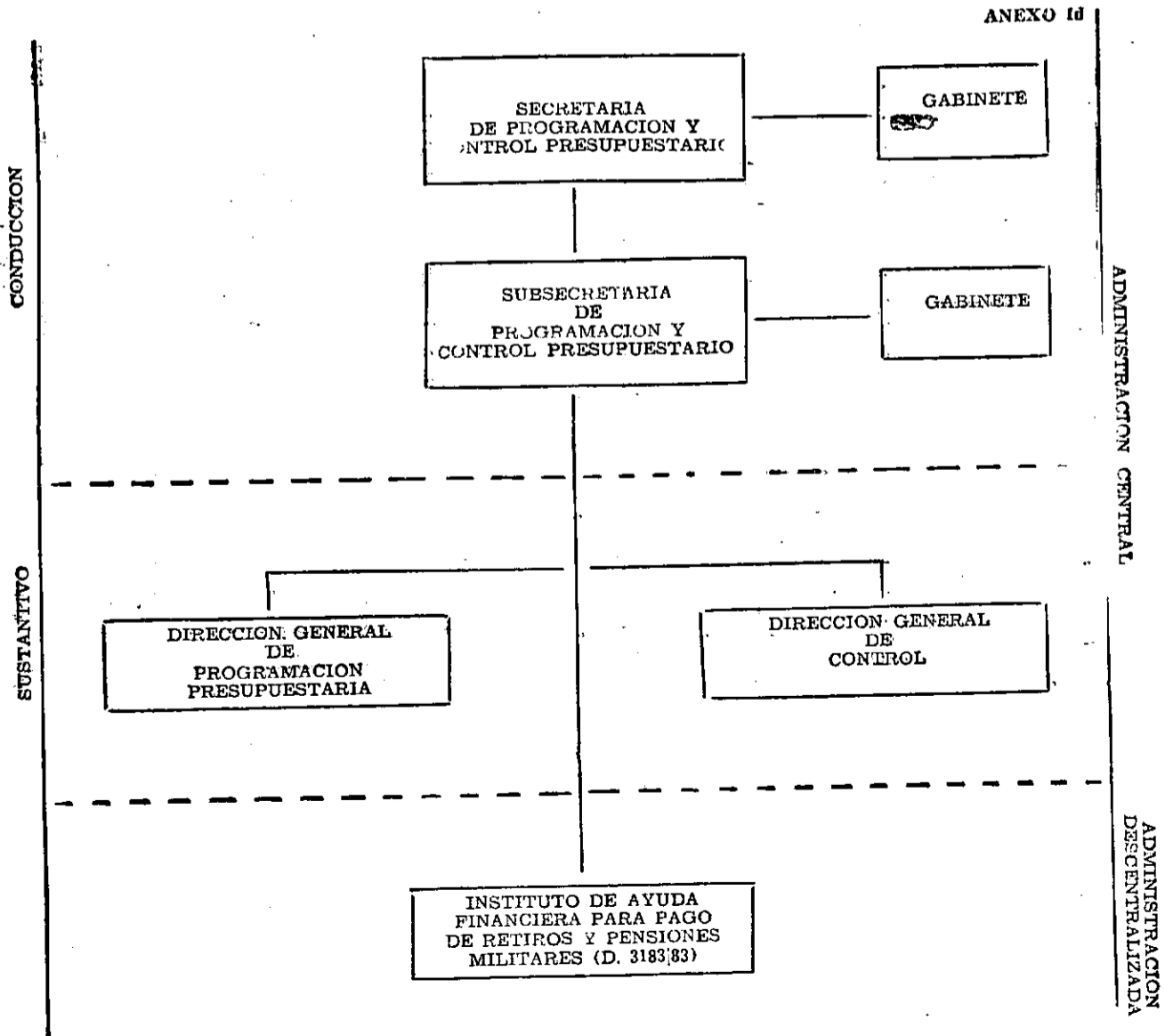
ANEXO I



ANEXO 1a



ANEXO 1b



## ANEXO I

SOCIEDADES Y EMPRESAS  
EN JURISDICCION DEL  
MINISTERIO DE DEFENSASociedades Anónimas con participación  
estatal mayoritaria

Astilleros y Fábricas Navales del Estado S.A. (AFNE)  
Astillero Ministro Manuel Domeq García S.A.  
Empresa de Desarrollos Espectaculares S.A. (EDES)  
Forja Argentina S.A.I. y C.  
Hierro Patagónico de Sierra Grande S.A.M. (HIPASAM)  
Petroquímica Bahía Blanca S.A.I. y C.  
Petroquímica General Mosconi S.A.I. y C.  
Siderúrgica Integrada S.A.I. y C. (SIDINSA)  
Sisteval S.A.  
Talleres Navales Dársena Norte S.A. C.I. y N. (TANDANOR)  
Tecnología Aeroespacial S.A. (TEA S.A.)

Sociedades Anónimas de las que el  
Ministerio de Defensa tiene  
participación en el capital accionario

Petroquímica Río Tercero S.A.  
Sociedad Anónima para el Desarrollo de Tecnología Acuática (SATEC-NA)

## Sociedad del Estado

Tanque Argentino Mediano (TAM-SE)

## Sociedades de economía mixta

Atanor  
Carboquímica Argentina  
Inductor  
Monómeros Vinílicos  
Petropol  
Poisur  
Sociedad Mixta Siderurgia Argentina (SOMISA)

## Empresa del Estado

Construcción de Vivienda para la Armada (COVIARA)

## Hacienda Productiva

Area Material Córdoba

Sociedades Anónimas con participación  
estatal mayoritaria en liquidación

Aceros Ohler S.A. (en liq.)  
Altos Hornos Zapla Construcciones S.A. (en liq.)  
Consultara S.A. (en liq.)  
Industrias Mecánicas del Estado S.A. (en liq.)

Sociedad de economía mixta  
en liquidación

Ferroaleaciones (en liq.)

## ANEXO II

## AYUDANTIA DE CAMPO

MISION: Asistir directamente al Ministro en las funciones que compete a sus ayudantes militares y según las normas tradicionales que rigen el desempeño de los mismos.

## SECRETARIA DE DEFENSA

MISION: Entender en el despacho de la competencia del Ministro de Defensa en todo lo relativo a los objetivos y políticas del sector y en la coordinación de los asuntos provenientes de las áreas de producción y presupuestaria; en la determinación de la política general de conducción de las Fuerzas Armadas y de seguridad, en la formulación de los planes correspondientes y en la coordinación de los aspectos comunes de su funcionamiento, a fin de permitir el cumplimiento de las competencias asignadas al Ministerio de Defensa.

## Funciones:

- Entender en la formulación de los objetivos, las políticas y las estrategias de la defensa nacional, así como también en su planeamiento.
- Entender en la determinación de los conflictos, las hipótesis de conflictos y las hipótesis de guerra e intervenir en la elaboración de la estrategia para superar los conflictos.
- Entender en los estudios necesarios para determinar las capacidades del potencial nacional en relación con las políticas y estrategias de la defensa nacional.
- Entender en el planeamiento de la guerra a nivel estratégico nacional.
- Entender en la elaboración de la política de movilización nacional y del plan de movilización nacional para caso de guerra.
- Proyectar normas, y directivas a ser impartidas a las autoridades responsables de la ejecución de las medidas relacionadas con la defensa nacional.
- Entender en la elaboración de la política general de conducción de las Fuerzas Armadas y de seguridad en lo concerniente a la dirección, organización, preparación, empleo y administración de las mismas y en la aprobación y supervisión de los planes correspondientes.
- Intervenir en los estudios y trabajos relacionados con el planeamiento militar conjunto.
- Intervenir en los estudios y trabajos para la elaboración del presupuesto

y distribución de créditos para las Fuerzas Armadas.

- Formular y coordinar la política de personal en el ámbito de las Fuerzas Armadas y de seguridad.
- Entender en los regímenes del servicio militar y del servicio civil de defensa.
- Coordinar la clasificación, distribución y registro del potencial humano destinado a las reservas de las Fuerzas Armadas.
- Intervenir en la aprobación de los planes de formación, instrucción y capacitación de las Fuerzas Armadas y de seguridad y supervisar la dirección de los cursos de capacitación interfuerzas.
- Intervenir en la gestión relativa a la designación de los comandos y cargos de las Fuerzas Armadas, de seguridad y organismos conjuntos, ascensos, otorgamiento de recompensas y honores, retiros y bajas.
- Formular la política de logística de las Fuerzas Armadas y de seguridad y coordinar sus actividades en lo relativo a la doctrina, planes y programas logísticos.
- Entender en las actividades relacionadas con el abastecimiento, normalización y catalogación de efectos.
- Entender en la elaboración del plan de movilización industrial militar y en la determinación del potencial industrial de la Nación de interés para la movilización.
- Entender en la formulación de los planes y en la coordinación de la defensa civil.
- Entender en la formulación y ejecución de los planes de interés para la defensa nacional en las áreas de frontera.
- Entender en la planificación, dirección y ejecución de la actividad antártica de acuerdo con los objetivos, políticas y estrategias de la defensa nacional.
- Entender en la enseñanza para la defensa nacional y en el desarrollo de estudios e investigaciones de naturaleza político-estratégica.
- Entender en la fijación del criterio respecto del registro de las armas, municiones y materiales comprendidos en las disposiciones de la Ley Nacional de Armas y Explosivos.
- Atender en los aspectos administrativos de los organismos de justicia y de honor dependientes.
- Atender los aspectos administrativos del Vicariato Castrense para las Fuerzas Armadas.
- Entender en los asuntos relacionados con el deporte militar de interés conjunto.
- Entender en la coordinación, orientación y supervisión de los servicios administrativos y en la función operativa de los servicios contables y patrimoniales.
- Entender en los asuntos de carácter jurídico legal.
- Entender en los asuntos de organización y de administración de los recursos humanos.
- Entender en las tareas de registro, habilitación, fiscalización y dirección técnica de los actos y actividades vinculados a la navegación por agua y aire de su jurisdicción.
- Entender en la coordinación de todos los asuntos de competencia del Ministerio.

## SUBSECRETARIA DE DEFENSA

MISION: Asistir al Secretario de Defensa en todos los aspectos inherentes al área de su competencia.

## Funciones:

- Entender en la evaluación de los estudios elaborados para la formulación de los objetivos, las políticas, las estrategias y el planeamiento de la defensa nacional.
- Entender en los estudios para el planeamiento de la guerra y de la movilización nacional.
- Entender en los asuntos relacionados con la elaboración de la política general de conducción de las Fuerzas Armadas y de seguridad.
- Entender en los asuntos relacionados con el personal en el ámbito de las Fuerzas Armadas y de seguridad.
- Entender en los asuntos relacionados con la logística de las Fuerzas Armadas y de seguridad y con el plan de movilización industrial militar.
- Entender en los asuntos relacionados con la defensa civil, las áreas de frontera y la actividad antártica.
- Entender en la elaboración de los criterios para la enseñanza y los estudios e investigaciones para la defensa nacional.
- Entender en los aspectos reglamentarios relativos al registro de las armas, municiones y materiales comprendidos en las disposiciones de la ley nacional de armas y explosivos.
- Entender en los asuntos relacionados con el deporte militar de interés conjunto.

- Entender en los aspectos administrativos del Ministerio de Defensa y de sus organismos centralizados dependientes.
- Entender en la instrucción de los sumarios administrativos.

DIRECCION GENERAL  
DE ADMINISTRACION

## UNIDAD DE APOYO

MISION: Entender en la administración de recursos económico-financieros y servicios de las áreas centralizadas del Ministerio y en la atención del despacho de la jurisdicción a fin de cumplir con las responsabilidades asignadas a la Subsecretaría.

## Funciones:

- Efectuar los actos administrativos vinculados con la gestión económico-financiera y patrimonial que le compete.
- Entender en la presentación anual de la cuenta de inversión con arreglo a la Ley de Contabilidad.
- Intervenir en la elaboración del proyecto de presupuesto anual del Ministerio.
- Entender en la contabilización y control de los bienes patrimoniales.
- Atender las necesidades de bienes y servicios, efectuar su adquisición y coordinar su distribución según correspondencia.
- Dirigir los servicios generales y de conservación y mantenimiento.
- Entender en el movimiento de fondos, pago de sueldos y gastos, custodia de fondos y valores.
- Atender el despacho de los asuntos del Ministerio, efectuar el registro, distribución, control de trámite y archivo de expedientes y de cualquier tipo de documentación.
- Atender el servicio de automotores.

DIRECCION GENERAL DE  
ORGANIZACION Y PERSONAL

## UNIDAD DE APOYO

MISION: Entender en los asuntos concernientes a la organización, a la administración del personal y a los sistemas, técnicas y procedimientos administrativos, a fin de cumplir con las responsabilidades asignadas a la Subsecretaría de Defensa.

## Funciones:

- Entender en los estudios y proyectos de reestructuración orgánica de la jurisdicción.
- Entender en los estudios, proyectos y programas concernientes a sistemas de procesamiento de la información.
- Entender en la sistematización de la información relacionada con el funcionamiento orgánico y administrativo del Ministerio de Defensa.
- Mantener adecuados programas de reclutamiento y evaluación del desempeño del personal.
- Intervenir en lo relativo a situaciones de revista, asignación de funciones, concursos y promociones del personal.
- Entender en lo concerniente a gestiones o certificaciones relacionadas con beneficios sociales y previsionales del personal.
- Mantener los legajos y los registros de contralor del personal.
- Intervenir en los asuntos relacionados con la administración de personal de los organismos centralizados y descentralizados dependientes del Ministerio.
- Efectuar, coordinar y efectuar la evaluación de los planes de capacitación de los agentes del área.
- Dirigir la obra social del personal del Ministerio de Defensa.
- Dirigir el plan de viviendas del personal del Ministerio de Defensa.
- Entender en los asuntos relacionados con las políticas generales, planes y programas establecidos por el Poder Ejecutivo para la administración pública nacional, en materia de organización, política de personal y sistemas administrativos.
- Actuar como unidad sectorial de la Reforma Administrativa.

## DIRECCION GENERAL

DE ASUNTOS JURIDICOS  
UNIDAD DE APOYO

MISION: Entender en las cuestiones de índole jurídico-legal atinentes a su competencia, en la compatibilización de los aspectos legales comunes de las Fuerzas Armadas y actuar en orden a lo establecido en la ley del Cuerpo de Abogados del Estado a fin de cumplir con las responsabilidades asignadas a la Subsecretaría.

## Funciones:

- Entender como órgano consultivo en aquellas cuestiones que den lugar a interpretaciones de orden jurídico.
- Asesorar en todo asunto en que se requiera opinión jurídica a los fines de su resolución por el Ministerio,

así como intervenir en los proyectos de ley, decreto o resolución de competencia al mismo.

- Efectuar el control de legalidad de los actos sometidos a consideración del Ministerio emanados de los organismos y entidades que actúan en su jurisdicción.
- Dirigir las relaciones con los distintos órganos y entidades del Ministerio, especialmente con las Asesorías Jurídicas Generales de las Fuerzas Armadas y organismos de la Justicia Militar que actúan en su órbita.
- Efectuar las investigaciones y estudios de carácter técnico-legal que requiera el cumplimiento de los planes, programas y acción del Ministerio.
- Intervenir en la discusión, redacción e interpretación de contratos, convenios y demás actos y hechos jurídicos, y en la evaluación de las contrataciones sometidas a consideración del Ministerio.
- Intervenir en los asuntos que fueran de su competencia, como delegación del Cuerpo de Abogados del Estado.
- Dirigir la representación y defensa del Estado-Ministerio de Defensa, en las causas judiciales en que éste intervenga como actor o demandado.
- Intervenir en la designación de los letrados apoderados o patrocinantes ante los Tribunales Judiciales en el ámbito de la Capital Federal.
- Dirigir la organización del repertorio y centro documental sobre legislación, jurisprudencia judicial y administrativa y doctrina nacional y comparada de derecho público en materias atinentes a la competencia del Ministerio.

DIRECCION NACIONAL DE  
DEFENSA CIVIL

## — UNIDAD SUSTANTIVA —

MISION: Entender en la realización de los estudios necesarios para la elaboración del planeamiento y organización y en la coordinación y supervisión, correspondiente a la defensa civil en todo el territorio de la Nación, a fin de cumplir con las responsabilidades asignadas a la Subsecretaría.

## Funciones:

- Formular y mantener actualizado el planeamiento nacional de la defensa civil.
- Proyectar las normas legales y reglamentarias de alcance nacional.
- Entender en la formulación de la política y de la doctrina de defensa civil y en la elaboración de las normas directivas, manuales e instrucciones correspondientes.
- Entender, a nivel nacional, en la capacitación del personal superior en materia de defensa civil.
- Formular, a nivel nacional, programas de capacitación y adiestramiento para el nivel provincial y comunal y coordinar su ejecución.
- Intervenir en la preparación y ejecución de ejercicios dispuestas por las Fuerzas Armadas en cuyo desarrollo se incluyan aspectos de defensa civil.
- Entender en la preparación y ejecución de ejercicios de defensa civil, a nivel nacional.
- Efectuar actividades promocionales tendientes a la concientización, difundiendo a nivel nacional, todo lo referente a la defensa civil en el evento bélico y en los desastres de otro origen.
- Intervenir en lo relacionado con las previsiones y ejecución del apoyo militar a la defensa civil en situación de guerra y en tiempo de paz.
- Intervenir en las tareas vinculadas con la prevención y la ayuda federal, a nivel nacional e internacional, en casos de desastre.
- Entender en la formulación de las pautas para el planeamiento y organización del sistema de comunicaciones de defensa civil que abarque todo el territorio nacional, en coordinación con los organismos nacionales respectivos.
- Entender en la planificación, organización y empleo del sistema nacional de alarma de defensa civil, en coordinación con el Comando Aéreo de Defensa.
- Mantener actualizada la situación de la defensa civil en todo el territorio nacional.
- Asesorar técnicamente a los órganos específicos o que entiendan en materia de defensa civil.
- Coordinar los planes, programas y actividades de defensa civil de las Provincias, Territorio Nacional de Tierra del Fuego, Islas Malvinas e Islas del Atlántico Sur y Capital Federal con los correspondientes del nivel nacional.
- Coordinar las actividades de defensa civil que realizan los Ministerios Nacionales, sus organismos centralizados, descentralizados y empresas públicas,

17. Intervenir en la coordinación de la defensa civil con la defensa pasiva que desarrollan las Fuerzas Armadas.
18. Intervenir en el cumplimiento de las obligaciones emergentes de las normas legales sobre bomberos voluntarios.
19. Promover a nivel nacional la creación y desarrollo de aquellas entidades no estatales cuyos objetivos sean afines o contribuyentes con los propósitos de la defensa civil.
20. Efectuar estudios comparados en materia de defensa civil, con fines de investigación y desarrollo.

**DIRECCION GENERAL DE PLANEAMIENTO**

— UNIDAD SUSTANTIVA —

**MISION:** Entender en la realización de los estudios necesarios para la formulación de las estrategias de la defensa nacional, en la determinación de las previsiones y medidas concernientes a su planeamiento y en el planeamiento de la guerra y de la movilización nacional a fin de cumplir con las responsabilidades asignadas a la Subsecretaría.

**Funciones:**

1. Intervenir en la determinación de los conflictos, hipótesis de conflicto e hipótesis de guerra, entendiendo en la elaboración de las estrategias para superarlos y en los planes correspondientes.
2. Efectuar los requerimientos sobre los estudios relacionados con la situación interna y externa necesarios para el planeamiento de la defensa nacional.
3. Entender en la formulación de los requerimientos de la defensa nacional que deben ser tenidos en cuenta en el planeamiento nacional.
4. Entender en el control del cumplimiento de las medidas de la defensa nacional proponiendo las medidas correctivas.
5. Formular las directivas a ser impartidas a las autoridades responsables de la ejecución de medidas de defensa nacional.
6. Participar en las tareas de elaboración de la legislación y doctrina de defensa nacional.
7. Intervenir en lo referente al planeamiento territorial en relación con la defensa nacional.
8. Participar en temas especiales que le sean asignados vinculados con organismos nacionales o internacionales, públicos o privados de interés para la defensa nacional.
9. Coordinar las actividades de los equipos de planeamiento para las hipótesis de guerra aprobadas, proyectando en cada caso la directiva básica correspondiente.
10. Coordinar los estudios intersectoriales vinculados con la determinación de la estrategia nacional de guerra a proponer para cada una de las hipótesis aprobadas.
11. Formular los proyectos de directivas para el planeamiento de cada caso.
12. Efectuar los estudios necesarios a los efectos de posibilitar la armonización y coordinación de los planes componentes del plan nacional de guerra.
13. Promover los estudios necesarios para la elaboración de la legislación y doctrina sobre el planeamiento de guerra y movilización nacional.
14. Proyectar las directivas del planeamiento de la movilización formulando el proyecto de asignación del potencial a cada uno de los campos y participar en el proceso de preparación de los planes componentes del Plan Nacional de Movilización.
15. Asesorar sobre la oportunidad de la ejecución del plan de movilización nacional y sobre la realización de ensayos de movilización.

**DIRECCION GENERAL DE POLITICA**

— UNIDAD SUSTANTIVA —

**MISION:** Entender en la realización de los estudios necesarios para la determinación de los objetivos y políticas de la defensa nacional, en la formulación y sistematización de los principios y reglas de la defensa a los fines de su institucionalización y en la coordinación de los asuntos de competencia del Ministerio a fin de cumplir con las responsabilidades asignadas a la Subsecretaría.

**Funciones:**

1. Entender en la formulación de los objetivos y políticas de la defensa nacional y especialmente en los del sector defensa.
2. Entender en la determinación de los conflictos, hipótesis de conflicto y las hipótesis de guerra.
3. Entender en la realización de los estudios y análisis sobre la situación externa e interna necesarios para el planeamiento de la defensa nacional.

4. Intervenir en los asuntos relacionados con la legislación y doctrina de la defensa nacional.
5. Intervenir en la elaboración de los principios doctrinarios de las Fuerzas Armadas y de su empleo conjunto.
6. Entender en las relaciones institucionales de la jurisdicción con organismos nacionales e internacionales, públicos o privados de interés para la defensa nacional.
7. Asesorar sobre los estudios y trabajos relacionados con los planes y programas de la actividad antártica y de las áreas de frontera.
8. Intervenir en la elaboración de los planes académicos de la Escuela de Defensa Nacional.
9. Participar en la coordinación de los asuntos de competencia del Ministerio.

**DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS MILITARES**

— UNIDAD SUSTANTIVA —

**MISION:** Entender en la formulación de las políticas y planes de conducción de las Fuerzas Armadas y de seguridad, a fin de cumplir con las responsabilidades asignadas a la Subsecretaría.

**Funciones:**

1. Intervenir en la elaboración de objetivos, políticas y planes relacionados con la dirección, organización, preparación, empleo y administración de las Fuerzas Armadas y de seguridad.
2. Intervenir en la supervisión del cumplimiento de los planes relacionados con la política general de conducción de las Fuerzas Armadas.
3. Asistir en los estudios y trabajos relacionados con el planeamiento militar conjunto.
4. Efectuar los estudios relativos a los aspectos presupuestarios de los planes conjuntos y de las Fuerzas Armadas.
5. Intervenir en los estudios relativos a los planes y programas de formación, instrucción y capacitación de las Fuerzas Armadas y de seguridad.
6. Asistir en la supervisión de la dirección de los cursos de capacitación interfuerzas.

**DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS**

— UNIDAD SUSTANTIVA —

**MISION:** Entender en lo referente a los recursos humanos de interés para la defensa y a la política de personal de las Fuerzas Armadas y de seguridad, a fin de cumplir con las responsabilidades asignadas a la Subsecretaría.

**Funciones:**

1. Entender en los estudios, planes y regulaciones atinentes al servicio militar.
2. Entender en la organización y coordinación del proceso de convocatoria para la prestación del servicio civil de defensa.
3. Coordinar los registros de las reservas de las Fuerzas Armadas no provenientes del cuadro permanente.
4. Entender en la distribución de las reservas no instruidas de las Fuerzas Armadas sobre la base de sus requerimientos y entender en el registro respectivo.
5. Intervenir en la formulación de la política de personal militar y de seguridad en actividad y retiro y civil de las Fuerzas Armadas y en la compatibilización de los aspectos legales comunes a dicho personal.
6. Intervenir en la elaboración de la política de remuneraciones para el personal militar, de seguridad y civil de las Fuerzas Armadas.
7. Entender en la atención de los asuntos vinculados con los veteranos de guerra.
8. Entender en las relaciones con las organizaciones gremiales representativas del sector.
9. Asistir en la gestión relativa a la designación de comandos y cargos de las Fuerzas Armadas, de seguridad y organismos conjuntos, ascensos, otorgamiento de recompensas y honores, retiros y bajas.
10. Promover programas de fomento de actividades y aptitudes de interés para la defensa.
11. Promover y coordinar programas de investigación sobre recursos humanos en el ámbito de las Fuerzas Armadas.

**DIRECCION GENERAL DE LOGISTICA**

— UNIDAD SUSTANTIVA —

**MISION:** Entender en la formulación de la política de logística de las Fuerzas Armadas y de seguridad, en la normalización y catalogación de efectos y en la elaboración del plan de movilización industrial militar, a fin de cumplir con las responsabilidades asignadas a la Subsecretaría.

**Funciones:**

1. Formular la política de logística y coordinar la doctrina, planes y programas logísticos de las Fuerzas Armadas y de seguridad.

2. Asistir en lo referente a la gestión de las Juntas logísticas de sistematización de efectos y de catalogación que actúan en el sector.
3. Participar en la formulación de planes de obtención de materias primas estratégicas y críticas necesarias a los fines de la defensa nacional.
4. Entender en las actividades de abastecimiento de las Fuerzas Armadas.
5. Efectuar los estudios necesarios y proyectar las normas y procedimientos para la sistematización de efectos de las Fuerzas Armadas.
6. Dirigir el servicio nacional de catalogación ejerciendo las funciones asignadas por las normas que lo rigen.
7. Mantener registros centralizados de datos y proveer información a los usuarios del sistema nacional de catalogación.
8. Efectuar la edición de catálogos y publicaciones normativas del sistema nacional de catalogación.
9. Entender en la elaboración de las directivas e instrucciones para el planeamiento de la movilización industrial militar, del respectivo plan componente y la coordinación de sus partes.
10. Efectuar los estudios tendientes a determinar el potencial industrial de la Nación de interés para la movilización.
11. Formular los planes y programas de fomento y transformación de industrias de interés militar.

**SECRETARIA DE PRODUCCION PARA LA DEFENSA**

**MISION:** Entender en la formulación de la política general y en el planeamiento del sector productivo de la defensa, en la coordinación superior empresaria y en el planeamiento y coordinación de las actividades de investigación y desarrollo de interés para la defensa a fin de permitir el cumplimiento de las competencias asignadas al Ministerio de Defensa.

**Funciones:**

1. Entender en la formulación de los objetivos y políticas a aplicarse en las empresas, organismos de producción y sociedades integrantes del sector.
2. Entender en el fomento del desarrollo de industrias que satisfagan las necesidades de la defensa nacional.
3. Intervenir en los asuntos concernientes a los regímenes nacionales de promoción industrial.
4. Intervenir en los estudios y trabajos para el planeamiento militar conjunto, así como para la determinación de los bienes y personal que el mismo requiera y participar en la movilización industrial militar.
5. Coordinar la política industrial del sector con las de otras áreas del Estado.
6. Entender en la asociación, fusión, extinción, privatización o la creación de empresas y sociedades.
7. Entender en la coordinación superior de las empresas y sociedades del sector.
8. Entender en el análisis del cumplimiento de los objetivos previstos y ejercitar las medidas de reconducción.
9. Entender en la aprobación de los planes de acción y presupuesto de las empresas y organismos de producción.
10. Entender en las directivas a impartir a los representantes en las asambleas y directorios de las sociedades.
11. Entender en el nombramiento de directores y síndicos de las empresas y organismos del sector.
12. Intervenir en las autorizaciones de importación y exportación de las empresas, sociedades y organismos del sector.
13. Entender en los requerimientos financieros del sector al Tesoro Nacional y en la distribución de los aportes estatales a las empresas e intervenir en la gestión presupuestaria correspondiente al sector.
14. Formular los objetivos y las políticas generales a que se ajustará el sector en materia de investigación y desarrollo científico y tecnológico de interés para la defensa nacional.
15. Coordinar los planes de investigación y desarrollo que se realicen en el ámbito militar y en el Ministerio de Defensa.
16. Intervenir en el control de los proyectos de investigación y desarrollo de las Fuerzas Armadas y entender en los propios del Ministerio de Defensa.
17. Entender en el fomento de la investigación científica y tecnológica para servir a las necesidades de la defensa.
18. Entender en la aprobación de los planes y programas de los organismos dependientes de investigación y desarrollo.
19. Coordinar la política científica y técnica del sector defensa con la política del Estado en la materia.

**SUBSECRETARIA DE PRODUCCION PARA LA DEFENSA**

**MISION:** Asistir al Secretario de Producción para la Defensa en todo lo inherente al área de su competencia.

**Funciones:**

1. Entender en los asuntos relativos a la formulación de los objetivos, políticas y planes de las empresas, organismos de producción y sociedades integrantes del sector.
2. Entender en los asuntos relacionados con el fomento del desarrollo de las industrias de interés para la defensa nacional.
3. Participar en los asuntos relacionados con los regímenes nacionales de promoción industrial.
4. Participar en los estudios para el planeamiento militar conjunto y para la movilización industrial militar.
5. Intervenir en la coordinación de la política industrial del sector con las de otras áreas del Estado.
6. Intervenir en los asuntos relacionados con la coordinación superior de las empresas y sociedades del sector.
7. Participar en las autorizaciones de importación y exportación de las empresas, sociedades y organismos del sector.
8. Participar en los asuntos de orden presupuestario-financieros del sector vinculados con el Tesoro Nacional.
9. Intervenir en lo concerniente a los objetivos, políticas y planes de investigación y desarrollo científico y tecnológico de interés para la defensa nacional.

**DIRECCION GENERAL DE POLITICAS Y PLANEAMIENTO DE LA PRODUCCION PARA LA DEFENSA**

— UNIDAD SUSTANTIVA —

**MISION:** Entender en los estudios para la formulación de políticas a aplicarse a los sectores relacionados con la producción para la defensa, proyectando los planes respectivos a fin de cumplir con las responsabilidades asignadas a la Subsecretaría.

**Funciones:**

1. Entender en la programación del abastecimiento de los materiales necesarios para la producción de la defensa, en especial los de carácter estratégico y crítico.
2. Entender en la promoción y en el desarrollo de las industrias imprescindibles para la defensa e intervenir en el planeamiento de las medidas promocionales que favorezcan las actividades vinculadas a las necesidades de la defensa.
3. Intervenir de acuerdo con la Ley de Promoción Industrial, en el otorgamiento de beneficios promocionales y en lo atinente a la Ley de Inversiones Extranjeras.
4. Intervenir en la movilización industrial en lo referente a utilización del potencial industrial nacional.
5. Entender en los asuntos concernientes a la reconversión de las industrias de interés militar.
6. Coordinar las políticas y planes con los demás órganos del Ministerio de Defensa.
7. Coordinar la fijación de políticas y planes con organismos públicos nacionales y provinciales.
8. Promover la asociación, fusión, extinción, privatización o la creación de empresas y sociedades.

**DIRECCION GENERAL DE COORDINACION EMPRESARIA**

— UNIDAD SUSTANTIVA —

**MISION:** Entender en la realización de los estudios para la formulación de las políticas empresarias y en las actividades emergentes de la coordinación superior y en el control de gestión de las empresas y sociedades del sector, a fin de cumplir con las responsabilidades asignadas a la Subsecretaría.

**Funciones:**

1. Formular las directivas a impartir a los representantes en los directorios y en las asambleas societarias.
2. Formular las directivas sobre las cuales, las empresas y organismos de producción deberán confeccionar sus planes de acción y presupuestos económico-financieros anuales.
3. Intervenir en la determinación de los montos de contribución o aportes al Tesoro a requerir para cada empresa y en la distribución, en los aspectos de su competencia, de los créditos asignados a la defensa nacional.
4. Resolver sobre la compensación de créditos y deudas entre las empresas y sociedades del área.
5. Efectuar la evaluación de los planes de acción propuestos por las empresas y sociedades.
6. Promover y coordinar la política de inversiones, determinando áreas, programas y proyectos prioritarios en cada empresa y organismo de producción.



7. Promover y coordinar el aprovechamiento de las capacidades instaladas con el uso compartido de equipos, instalaciones y sistemas de computación y de procedimientos y sistemas administrativos existentes.
8. Promover y coordinar la obtención de créditos internos y externos y el uso de fondos entre empresas y sociedades del área.
9. Promover y coordinar los planes de comercialización interna e internacional de las empresas del área.
10. Promover y coordinar los planes de producción y de abastecimiento locales e importados entre las empresas y sociedades del Estado.
11. Promover y coordinar la política de personal y de capacitación de las empresas del área.
12. Promover y coordinar la gestión tecnológica de las empresas incluyendo el desarrollo experimental, la compra-venta de tecnología, el desarrollo de proveedores y el aseguramiento de calidad.
13. Entender en la aprobación de los balances anuales y en la preparación periódica de los estados consolidados económico-financieros del conjunto de empresas.
14. Efectuar la evaluación del cumplimiento de los objetivos previstos y ejercer las medidas de reconducción.
15. Entender en la coordinación de planes y acciones entre las empresas y sociedades del sector con otros organismos y áreas de los gobiernos nacional, provinciales y municipales y sectores privados.
16. Intervenir en las autorizaciones de los Certificados de Necesidades de Importación y exportación, cuando se refieran a las empresas, sociedades y organismos de producción del área de este Ministerio y la Dirección General de Fabricaciones Militares.
17. Efectuar trabajos de investigación económica y evaluación de estudios de mercado, vinculados con las industrias del área.

**DIRECCION GENERAL DE GESTION TECNOLÓGICA PARA LA DEFENSA**  
UNIDAD SUSTANTIVA

**MISION:** Entender en los estudios necesarios para la fijación de finalidades, objetivos y metas de las actividades de investigación y desarrollo y de comercialización de tecnologías relacionadas con la defensa, con el fin de cumplir con las responsabilidades asignadas en el Subsecretaría.

**Funciones:**

1. Entender en la coordinación entre el Ministerio de Defensa y los organismos de ciencia y técnica de los gobiernos nacional y provinciales, organismos privados e internacionales.
2. Entender en las actividades relacionadas con el control de los proyectos de investigación y desarrollo que se realizan en la órbita del Ministerio.
3. Entender en el fomento de la investigación de ciencia y técnica en organismos públicos y privados en temas de interés para la defensa.
4. Entender en la compatibilización de los planes y programas de los organismos de investigación y desarrollo de la jurisdicción y formular las correspondientes previsiones financieras.
5. Entender en la coordinación de las actividades relacionadas con la compra-venta de tecnología, proponiendo objetivos de participación local en actividades industriales, de ingeniería y ciencia y técnica.
6. Entender en el desarrollo local de proveedores de tecnología, ingeniería y producción de componentes y equipos con destino a defensa.
7. Entender en el aseguramiento de calidad de los equipos desarrollados localmente.
8. Promover la divulgación de conocimientos tendientes a una mejor comprensión y uso de los desarrollos locales y la formulación de requerimientos de parte de los usuarios.
9. Promover la innovación y el desarrollo tecnológico de las empresas del área de defensa.
10. Entender en los planes de capacitación del personal científico y profesional en disciplinas críticas, incluyendo las de administración y gestión tecnológica.
11. Promover la obtención, procesamiento y difusión de información científica.
12. Administrar el "Régimen para el personal de Investigación y Desarrollo de las Fuerzas Armadas".

**SECRETARIA DE PROGRAMACION Y CONTROL PRESUPUESTARIO**

**MISION:** Entender en la centralización, coordinación y control de los requerimientos presupuestarios de la defensa nacional, propendiendo a la nacional distribución y utilización de los créditos asignados al sector a fin de

permitir el cumplimiento de las competencias asignadas al Ministerio de Defensa.

**Funciones:**

1. Entender en los estudios y trabajos conducentes a la determinación de los bienes y personal que requieran los planes, programas y proyectos cuya ejecución compete al Ministerio de Defensa e intervenir en lo referente a los requerimientos presupuestarios de las áreas de producción.
2. Entender en los estudios y trabajos conducentes a la elaboración del presupuesto para la defensa nacional y distribución de los créditos asignados.
3. Intervenir en los estudios y trabajos para el planeamiento militar conjunto, así como para la determinación de los bienes y personal que el mismo requiera.
4. Entender en la fiscalización de la ejecución de los presupuestos de las distintas jurisdicciones correspondientes al Ministerio de Defensa, excepto las empresas dependientes de la Secretaría de Producción para la Defensa.
5. Entender en la fiscalización de las contrataciones realizadas en las distintas jurisdicciones correspondientes al Ministerio de Defensa, excepto las empresas dependientes de la Secretaría de Producción para la Defensa.
6. Entender en el control de la contabilidad del presupuesto patrimonial, movimiento de fondos y responsables de las distintas jurisdicciones que corresponden al Ministerio de Defensa, excepto las empresas dependientes de la Secretaría de Producción para la Defensa.
7. Intervenir en las autorizaciones de importaciones y exportaciones del Ministerio de Defensa y Organismos dependientes.
8. Entender en la elaboración de los programas de inversión que comprometan ejercicios futuros y en la política de financiamiento de los mismos en el área de su jurisdicción.
9. Entender en la administración de la liquidación de las empresas u organismos que dependan del Ministerio de Defensa o en los que éste tenga participación.
10. Intervenir en la creación, disolución, resolución parcial, fusión, transformación y escisión de las empresas u organismos que dependan o en los que participe el Ministerio de Defensa.

**SUBSECRETARIA DE PROGRAMACION Y CONTROL PRESUPUESTARIO**

**MISION:** Asistir al Secretario de Programación y Control Presupuestario en todo lo inherente al área de su competencia.

**Funciones:**

1. Intervenir en los estudios y trabajos conducentes a la determinación de los bienes y personal que requieran los planes, programas y proyectos cuya ejecución compete al Ministerio de Defensa y en lo referente a los requerimientos presupuestarios de las áreas de producción.
2. Entender en los asuntos relacionados con los estudios y trabajos conducentes a la elaboración del presupuesto para la defensa nacional y distribución de los créditos asignados.
3. Participar en los estudios y trabajos para el planeamiento militar conjunto, así como para la determinación de los bienes y personal que el mismo requiera.
4. Entender en los asuntos relacionados con la fiscalización de la ejecución de los presupuestos de las distintas jurisdicciones correspondientes al Ministerio de Defensa, que compete a la Secretaría de Programación y Control Presupuestario.
5. Entender en los asuntos relacionados con la fiscalización de las contrataciones realizadas en las distintas jurisdicciones correspondientes al Ministerio de Defensa, que compete a la Secretaría de Programación y Control Presupuestario.
6. Entender en los temas relacionados con el control de la contabilidad del presupuesto patrimonial, movimiento de fondos y responsables de las distintas jurisdicciones correspondientes al Ministerio de Defensa, que compete a la Secretaría de Programación y Control Presupuestario.
7. Participar en las autorizaciones de importaciones y exportaciones del Ministerio de Defensa y organismos dependientes.
8. Entender en los temas relacionados con la elaboración de los programas de inversión que comprometan ejercicios futuros y en la política de financiamiento de los mismos en el área de su jurisdicción.

9. Entender en los asuntos relacionados con la administración de la liquidación de las empresas u organismos que dependan del Ministerio de Defensa o en los que éste tenga participación.
10. Participar en la creación, modificación o liquidación de las empresas u organismos que dependan o en los que participe el Ministerio de Defensa.

**DIRECCION GENERAL DE PROGRAMACION PRESUPUESTARIA**  
— UNIDAD SUSTANTIVA —

**MISION:** Entender en la elaboración y formulación del presupuesto de las jurisdicciones correspondientes al Ministerio de Defensa, coordinando las propuestas de los distintos organismos de acuerdo con lo dispuesto por las normas vigentes en la materia, a fin de cumplir con las responsabilidades asignadas a la Subsecretaría.

**Funciones:**

1. Entender en las tareas de compatibilización presupuestaria de las jurisdicciones y analizar y evaluar las incidencias presupuestarias de la planificación y programación de cada una de las áreas.
2. Entender en la información para los niveles de decisión referidos a la presupuestación jurisdiccional y su ejecución.
3. Entender en la confección del proyecto de presupuesto anual de la jurisdicción y sus reajustes y en las tramitaciones tendientes a su aprobación.

4. Entender en la ejecución de la programación presupuestaria en todo lo referido a la compatibilización de las metas programáticas con el nivel del gasto correspondiente.
5. Intervenir en las autorizaciones de importación y exportación del Ministerio de Defensa y Fuerzas Armadas.

**DIRECCION GENERAL DE CONTROL**  
— UNIDAD SUSTANTIVA —

**MISION:** Entender en todo lo referente al control de secuencia abierta de las funciones correspondientes al área del Ministerio de Defensa a fin de garantizar el control interno con excepción de las empresas y organismos dependientes de la Secretaría de Producción para la Defensa, a fin de cumplir con las responsabilidades asignadas a la Subsecretaría.

**Funciones:**

1. Entender en lo referente a la evolución de la situación económica y financiera del Ministerio de Defensa y organismos dependientes.
2. Entender en el control de la ejecución de los planes de erogaciones e inversiones contemplados en los presupuestos vigentes en el Área Defensa y organismos dependientes.
3. Entender en el control interno de las contrataciones en el Área Defensa y organismos dependientes.
4. Intervenir en la elaboración de sistemas de control de gestión de los asuntos económico financieros en el área de su competencia.
5. Entender en los análisis y estudios sobre organización contable-administrativa del área de su competencia.

**ANEXO III**

**PLANTA PERMANENTE**

AGRUPAMIENTO ADMINISTRATIVO MINISTERIO DE DEFENSA	ESCALAFON DECRETO N° 1428/78											Cantidad de unidades estructurales		
	Categoría													
Unidad	24	23	22	21	20	19	18	15	14	13	2/10	Sub-Total grupo		
Ministro	2											10	5,30	
Secretaría - Subsecretaría de Defensa	1											4	2,51	
Dirección Nacional de Defensa Civil	1	1	2	3	5	2	3			6	6	28	11,17	
Dirección General de Política	1	1	6	4	1	3	3			4	2	24	11,10	
Dirección General de Planeamiento	1	1	7	3	2	3	2			3	3	25	12,05	
Dirección General de Asuntos Militares	1	1	3	3		2	3			3	3	19	8,41	
Dirección General de Recursos Humanos	1	2	4	4	1	4	5			4	5	30	12,87	
Dirección General de Logística	1	1	5	3		9	4			6	4	38	16,27	
Dirección General de Administración	1	2	6	8		9	9			13	67	125	37,79	
Dirección General de Asuntos Jurídicos	1	1	4	3	2	2	2			3	3	20	8,45	
Dirección General de Organización y Personal	1	1	4	4		5	4			6	5	30	12,19	
Secretaría - Subsecretaría de Producción para la Defensa	1		3	1		1						6	2,90	
Dirección General de Políticas y Planeamiento de la Producción para la Defensa	1	1	3	6		3	3			3		19	9,16	
Dirección General de Coordinación Empresarial	1	1	7	7		4	6			6	3	33	15,51	
Dirección General de Gestión Tecnológica para la Defensa	1	5	12	11		9	3			4		45	24,08	
Secretaría - Subsecretaría de Programación y Control Presupuestario	1		1	1		1						4	2,57	
Dirección General de Programación Presupuestaria	1	2	4	3		4	4			3	2	23	10,67	
Dirección General de Control	1		7		11	5	3			3	2	32	14,41	
<b>TOTAL</b>	<b>19</b>	<b>20</b>	<b>80</b>	<b>70</b>	<b>22</b>	<b>68</b>	<b>57</b>	<b>9</b>	<b>—</b>	<b>66</b>	<b>105</b>	<b>1</b>	<b>517</b>	<b>219,47</b>

**PLANTA PERMANENTE**

**AGRUPAMIENTO PROFESIONAL  
MINISTERIO DE DEFENSA**

Unidad	Categoría	13/22	Total	Cantidad de unidades estructurales
Dirección General de Planeamiento		1	1	0,75
Dirección General de Administración		1	1	0,75
Dirección General de Asuntos Jurídicos		5	5	3,76
Dirección General de Gestión Tecnológica para la Defensa		1	1	0,75
<b>TOTAL</b>		<b>8</b>	<b>8</b>	<b>6,01</b>

**PLANTA PERMANENTE**

**ESCALAFON DECRETO Nº 1.428/73  
AGRUPAMIENTO SISTEMA DE COMPUTACION DE DATOS  
MINISTERIO DE DEFENSA**

Unidad	Categoría	18	14	Total	Cantidad de unidades estructurales
Dirección General de Logística		2	4	6	2,18
<b>TOTAL</b>		<b>2</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>2,18</b>

**PLANTA PERMANENTE**

**ESCALAFON DECRETO Nº 1.428/73  
AGRUPAMIENTO TECNICO  
MINISTERIO DE DEFENSA**

Unidad	Categoría	2/10	Total	Cantidad de unidades estructurales
Dirección Nacional de Defensa Civil		4	4	0,94
<b>TOTAL</b>		<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0,94</b>

**PLANTA PERMANENTE**

**ESCALAFON DECRETO Nº 1.428/73  
AGRUPAMIENTO MANTENIMIENTO Y PRODUCCION  
MINISTERIO DE DEFENSA**

Unidad	Categoría	13/15	7/10	4/8	Total	Cantidad de unidades estructurales
Dirección General de Administración		2	3	7	12	2,75
<b>TOTAL</b>		<b>2</b>	<b>3</b>	<b>7</b>	<b>12</b>	<b>2,75</b>

**PLANTA PERMANENTE**

**ESCALAFON DECRETO Nº 1.428/73  
AGRUPAMIENTO SERVICIOS GENERALES  
MINISTERIO DE DEFENSA**

Unidad	Categoría	10/12	8/9	4/8	Total	Cantidad de unidades estructurales
Dirección General de Administración		3	3	29	35	7,87
<b>TOTAL</b>		<b>3</b>	<b>3</b>	<b>29</b>	<b>35</b>	<b>7,87</b>

**ANEXO III B**

**PLANTA PERMANENTE Y GABINETE**

**MINISTERIO DE DEFENSA**

(En cantidad de Unidades Estructurales)(\*)

NIVEL	Unidad	Totales por agrupamiento					To- tal	Ga- b. neto		
		Adm.	Prof.	S.C.D.	Téc. S.G.	M.P.				
CONDUCCION SUPERIOR	Ministro	5,30					5,30	4		
	Secretaría - Subsecretaría de Defensa	2,57					2,57	5		
	Secretaría - Subsecretaría de Producción para la Defensa	3,90					3,90	3		
	Secretaría - Subsecretaría de Programación y Control Presupuestario	2,57					2,57	5		
	<b>Subtotales (1)</b>	<b>14,34</b>					<b>14,34</b>	<b>19</b>		
	APOYO	Dirección General de Administración	37,79	0,75				7,87	2,75	49,16
		Dirección General de Organización y Personal	12,19							12,19
Dirección General de Asuntos Jurídicos		9,45	3,76						13,21	
<b>Subtotales (2)</b>		<b>59,43</b>	<b>4,51</b>				<b>7,87</b>	<b>2,75</b>	<b>74,56</b>	

**PLANTA PERMANENTE Y GABINETE**

**MINISTERIO DE DEFENSA**

(En cantidad de Unidades Estructurales)(\*)

NIVEL	Unidad	Totales por agrupamiento					To- tal	Ga- b. neto
		Adm.	Prof.	S.C.D.	Téc. S.G.	M.P.		
SUSTANTIVO	Dirección Nacional de Defensa Civil	11,17			0,94			12,11
	Dirección General de Política	11,10						11,10
	Dirección General de Planeamiento	12,05	0,75					12,80
	Dirección General de Asuntos Militares	8,41						8,41
	Dirección General de Recursos Humanos	12,87						12,87
	Dirección General de Logística	16,27		2,18				18,45
	Dirección General de Políticas y Planeamiento de la de la Producción para la Defensa	9,18						9,18
	Dirección General de Coordinación Empresarial	15,51						15,51
	Dirección General de Gestión Tecnológica para la Defensa	24,08	0,75					24,83

**PLANTA PERMANENTE Y GABINETE**

**MINISTERIO DE DEFENSA**

(En cantidad de Unidades Estructurales)(\*)

NIVEL	Unidad	Totales por agrupamiento					To- tal	Ga- b. neto
		Adm.	Prof.	S.C.D.	Téc. S.G.	M.P.		
SUSTANTIVO	Dirección General de Programación Presupuestaria	10,67						10,67
	Dirección General de Control	14,41						14,41
	<b>Subtotales (3)</b>	<b>145,70</b>	<b>1,50</b>	<b>2,18</b>	<b>0,94</b>		<b>150,32</b>	

(1) + (2) + (3) 219,47 6,01 2,18 0,94 7,87 2,75

**TOTALES GENERALES PLANTA PERMANENTE Y GABINETE 239,23 19**

(\*) Se considera Unidad Estructural, al valor de la asignación remunerativa de la máxima categoría del Escalafón para el Personal Civil de la Administración Pública Nacional, sin adicionales ni contribuciones (\$a 17.560 mensuales, vigentes al 1º/1/84).



*Decretos Sintetizados*

Publicación extractada de acuerdo con la autorización conferida por el Decreto Nº 15.209 del año 1959.

**MINISTERIO DE EDUCACION Y JUSTICIA**

**DECRETO Nº 2.930 — Bs. As., 13/9/84.**  
Autorizanse los siguientes viajes al exterior de funcionarios de Argentina Televisora Color LS 82 Canal 7 S.A.:

— Doctor Emilio Enrique Fischer, Presidente, a la Ciudad de Florencia, por el término de 10 días a partir del 13 de setiembre de 1984, a fin de asistir a reuniones con autoridades de R.A.I.

— Señor Miguel Angel Merellano, Gerente General, del 16 al 20 de setiembre de 1984, a la ciudad de México (Estados Unidos Mexicanos) para asistir al Congreso de la Organización Televisión Iberoamericana (O.T.I.) en carácter de representante de la Televisión Argentina.

— Señores Roberto Maidana, Gerente de Noticias, a partir del 13 de setiembre de 1984; Rubén Najke, Camarógrafo; Hugo Orlando Fazio, Ayudante de Camarógrafo, a partir del 19 de setiembre de 1984 a los Estados Unidos de América, a efectos de realizar la cobertura por parte de la Televisora, de la visita del Primer Magistrado a la sede de las Naciones Unidas.

**DECRETO Nº 2.946 — Bs. As., 14/9/84**  
Autorízase al Profesor Dr. Rafael Herst, Profesor Titular de la Facultad de Ciencias Exactas y Naturales de la Universidad del Nordeste a viajar a la República Federal de Alemania para realizar investigaciones paleontológicas a partir del 15 de setiembre de 1984 y hasta el 31 de enero de 1985.

**DECRETO Nº 3.051 — Bs. As., 20/9/84.**  
Autorízase al señor Director Nacional de Cinematografía Manuel Carlos Antin a trasladarse desde el 12 hasta el 25 de setiembre de 1984 a San Sebastián (España), con motivo de asistir a la realización del Festival de Cine de esa Ciudad; y desde el 26 hasta el 30 de setiembre de 1984 a Madrid, para participar en los Encuentros de Cine Iberoamericano.

**DECRETO Nº 3.076 — Bs. As., 20/9/84.**  
Reconócese los servicios prestados por el señor Roberto César Augusto Palanco en el cargo del Agrupamiento Técnico Docente - Índice 1.238 - Supervisor Sectorial (Jefe del Sector Supervisión Pedagógica) de la Superintendencia Nacional de la Enseñanza Privada dependiente del Ministerio de Educación y Justicia, desde el 10 de julio de 1981 hasta el 31 de diciembre de 1983. Declárase de legítimo abono las diferencias de haberes existentes entre el cargo del Agrupamiento Técnico Docente - Índice 1.211 - del que el nombrado es titular en la Superintendencia Nacional de la Enseñanza Privada y el del Agrupamiento Técnico Docente - Índice 1.238 - Supervisor Sectorial del mismo organismo, que desempeñó desde el 10 de julio de 1981 hasta el 31 de diciembre de 1983. Establécese que los haberes que se declaran de legítimo abono anteriormente, en orden a lo prescripto por la Ley Nº 22.328, están sujetos a la actualización e intereses allí previstos, hasta la fecha de su cobro efectivo.

**MINISTERIO DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL**

**DECRETO Nº 3.031 — Bs. As., 18/9/84.**  
Rectifícase el Decreto Nº 2.097, del 1º de diciembre de 1981, por el que se aprobó la estructura orgánica del ex Ministerio de Trabajo, e incorporase a la misma la Planta no Permanente de Personal Transitorio que tendrá vigencia a partir del 1º de agosto de 1984 hasta el 30 de noviembre de 1984, en la Unidad Subsecretario Técnico y de Coordinación Administrativa, Coordina-

dor, Abogado Inspector e Inspector Ayudante. Modifícase la Distribución por Cargos y horas de Cátedra del Inciso 11 - Personal, aprobada por Decreto N° 2618, del 6 de octubre de 1983.

DECRETO N° 3.074 - Bs. As., 20/9/84. Desestímase el recurso jerárquico en subsidio interpuesto contra la Resolución N° 1.739 bis/83 del ex-Ministerio de Acción Social, por el ex-agente de la Caja Nacional de la Industria, Comercio y Actividades Civiles don Oscar María Herrera.

DECRETO N° 3.075 - Bs. As., 20/9/84. Desestímase el recurso jerárquico en subsidio interpuesto contra la Resolución N° 1.739 bis/83 del ex-Ministerio de Acción Social, por el agente de la Caja Nacional de Previsión de la Industria, Comercio y Actividades Civiles doña Adelina Adragna de Bosch.

CONSIDERANDO:

Que resulta conveniente modificar transitoriamente el tratamiento arancelario que en materia de exportación se aplica a los productos del sector lanero. Que la medida que se propicia tiende a otorgar mayor fluidez a la comercialización externa de los citados productos. Que la zafra lanera se extiende del 1° de octubre al 30 de setiembre de cada año. Que la presente resolución se dicta en uso de las facultades conferidas por la Ley 22.415, la Ley 22.520, texto ordenado en 1983, la Ley 22.792 y el Decreto N° 751/74. Por ello,

El Ministro de Economía Resuelve:

Artículo 1° - Fíjase, hasta el 30 de setiembre de 1985, para las posiciones arancelarias de la Nomenclatura Arancelaria y Derechos de Exportación que a continuación se detallan, los niveles de derecho o reembolso a la exportación que en cada caso se indica:

Table with columns: N.A.D.E., Derecho %, Reembolso %. Rows include codes like 53.01.01.01.01 and 53.01.01.05.11.

Art. 2° - La presente resolución tendrá vigencia a partir del 1° de octubre de 1984.

Art. 3° - Comuníquese, publíquese, dese a la Dirección Nacional del Registro Oficial y archívese.

Carranza Interino

MINISTERIO DE ECONOMIA

EXPORTACIONES

Modificación de la Nomenclatura Arancelaria y Derechos de Exportación.

RESOLUCION N° 975 Bs. As., 28/9/84

VISTO el Expediente N° 30.106/84 del Registro de la Secretaría de Comercio, y

CONSIDERANDO:

Que resulta conveniente modificar parcialmente la Nomenclatura Arancelaria y Derechos de Exportación, identificando más claramente a los ácidos grasos refinados y desodorizados con un contenido ácido superior al noventa y nueve por ciento (99%). Que la medida que se propicia tiende a mejorar el seguimiento estadístico de la exportación del producto mencionado. Que la presente resolución se dicta en función de lo previsto en la Ley 22.415, la Ley 22.520, texto ordenado en 1983, la Ley 22.792 y el Decreto N° 751 de fecha 8 de marzo de 1974. Por ello,

El Ministro de Economía Resuelve:

Artículo 1° - Elimínase de la Nomenclatura Arancelaria y Derechos de Exportación el nivel arancelario de la siguiente posición:

Table with columns: N.A.D.E., Denominación, Derecho %. Row: 15.10.01.03.00 Acidos grasos refinados y desodorizados.

Art. 2° - Incorpóranse en la Nomenclatura Arancelaria y Derechos de Exportación las siguientes posiciones y sus respectivos niveles arancelarios:

Table with columns: N.A.D.E., Denominación, Derecho %. Rows: 15.10.01.03.01 Con un contenido de ácidos superior al 99%, 15.10.01.03.99 Los demás.

Art. 3° - La presente resolución tendrá vigencia a partir del día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial.

Art. 4° - Comuníquese, publíquese, dese a la Dirección Nacional del Registro Oficial y archívese.

Carranza Interino

MINISTERIO DE ECONOMIA

IMPORTACIONES

Modificación de la Nomenclatura Arancelaria y Derechos de Importación.

RESOLUCION N° 965 Bs. As., 28/9/84

VISTO los Expedientes ex-S.E.C.Y.N.E. I. N° 62.668/80, ex-M.I.M. N° 78.561/81 y ex-M.C.E.I.M. N° 114.839/81, y

CONSIDERANDO:

Que se hace necesario proceder a la reducción de los derechos de importación de diversas mercaderías que no se fabrican localmente. Que para ello se cuenta con la certificación de las Cámaras empresarias respectivas y con los estudios realizados en conjunto por distintos sectores que componen el área económica.

Que en consecuencia se hace necesario realizar tales ajustes, para lo cual ha tomado intervención la Secretaría de Comercio.

Que la presente resolución se dicta en función de lo previsto en las Leyes 22.415, 22.520 (texto ordenado en 1983) y 22.792 y en uso de las facultades conferidas por el Decreto N° 751, de fecha 8 de marzo de 1974.

Por ello,

El Ministro de Economía

Resuelve:

Artículo 1° - Sustitúyese en la Nomenclatura Arancelaria y Derechos de Importación, el texto de la siguiente posición por el que se indica a continuación:

Table with columns: N.A.D.E., Denominación, Derecho %. Row: 73.14.00.00.01 De acero especial de 0,5% o más de carbono, templados, incluso estafiados, flecha máxima de 1 cm en 1 m, resistencia mínima a la tracción de 170 kg/mm2, de lado o diámetro inferior o igual a 1,5 mm.

Art. 2° - Incorpóranse en la Nomenclatura Arancelaria y Derechos de Importación, las siguientes posiciones y sus respectivos derechos:

Table with columns: N.A.D.E., Denominación, Derecho %. Rows: 48.01.08.03.02 Papel, con contenido de manilla mayor del 24%, de espesor inferior o igual a 90 micrones, apto para la fabricación de cables telefónicos... N.P. 10%, 84.63.00.02.05 Bujes guía de brocas, de carburo de tungsteno, con diámetros internos menores de 1 mm, aptos para agujereadoras de circuitos impresos... N.P. 10%

DIRECCION GENERAL IMPOSITIVA

IMPUESTOS

Impuestos Varios. Decreto N° 2.365/84. Empresas con graves dificultades de carácter económico-financiero. Régimen de facilidades de pago. Normas complementarias.

RESOLUCION GENERAL N° 2.483 Bs. As., 28/9/84

VISTO y CONSIDERANDO:

Que por Decreto N° 2.365/84 se estableció un régimen de facilidades de pago en materia tributaria para coadyuvar a la rehabilitación de empresas que afronten graves dificultades económico-financieras y que concomitantemente se consideren de preponderancia social, de alto desarrollo tecnológico o necesarias para favorecer la reactivación de la economía nacional, provincial o regional. Que por imperio de los preceptos del aludido cuerpo legal, esta Dirección General Impositiva debe proceder a fijar las formalidades, plazos y demás

Art. 3° - La presente resolución comenzará a regir a partir del día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial.

Art. 4° - Comuníquese, publíquese, dese a la Dirección Nacional del Registro Oficial y archívese.

Carranza Interino

MINISTERIO DE ECONOMIA

IMPORTACIONES

Modificación de la Nomenclatura Arancelaria y Derechos de Importación.

RESOLUCION N° 973 Bs. As., 28/9/84

VISTO los Expedientes ex-S.E.D.I. N° 34.161/80, ex-M.C.E.I.M. Números 107.726/81, 113.815/81 y 117.301/81 y S.C. N° 18.617/82, y

CONSIDERANDO:

Que debe procederse a la reducción de los derechos de importación de diversas mercaderías que no se fabrican localmente.

Que para ello se cuenta con la certificación de las Cámaras empresarias respectivas y con los estudios realizados en conjunto por distintos sectores que componen el área económica.

Que en consecuencia se hace necesario realizar tales ajustes, para lo cual ha tomado intervención la Secretaría de Comercio.

Que la presente resolución se dicta en función de lo previsto en las Leyes 22.415, 22.520 (texto ordenado en 1983) y 22.792 y en uso de las facultades conferidas por el Decreto N° 751, de fecha 8 de marzo de 1974.

Por ello,

El Ministro de Economía

Resuelve:

Artículo 1° - Elimínase de la Nomenclatura Arancelaria y Derechos de Importación, el derecho de las siguientes

Table with columns: Denominación, Derecho %. Rows: 28.42.02.10.00 35%, 73.03.02.00.00 38%, 28.42.02.90.01 De densidad aparente menor de 200 kg/m3... N.P. 10%, 28.42.02.10.99 Los demás... 35%, 73.03.02.01.00 Con la siguiente composición química: Co 13% a 23%, Ni 23% a 33%, Fe 44% a 64%... N.P. 14%, 73.03.02.90.00 Otras... 38%, 84.59.09.07.97 Cabezal de acero inoxidable de máquinas para colocar las capas de emulsiones fotosensibles sobre sus soportes... N.P. 10%

Art. 4° - La presente resolución comenzará a regir a partir del día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial.

Art. 5° - Comuníquese, publíquese, dese a la Dirección Nacional del Registro Oficial y archívese.

Carranza Interino



MINISTERIO DE ECONOMIA

DEFENSA DE LA COMPETENCIA

Actualízanse los montos de las multas previstas por la Ley N° 22.262.

RESOLUCION N° 966 Bs. As., 28/9/84

VISTO el Expediente N° 82.999/83 del Registro de la Secretaría de Comercio, el Decreto N° 787 de fecha 1° de octubre de 1982 y la Resolución M.E. N° 1416 del 30 de noviembre de 1983, por el cual se actualizan los montos de las multas previstas por la Ley 22.262, cuya autoridad de aplicación es actualmente la Secretaría de Comercio, y

CONSIDERANDO:

Que en virtud de lo dispuesto por el artículo 45 de la Ley 22.262, procede actualizar semestralmente los montos de las sanciones de multa, tomando como base de cálculo la variación registrada en el Índice de Precios al por Mayor Nivel General, confeccionado por el Instituto Nacional de Estadística y Censos. Que atento al vencimiento de otro período corresponde establecer la actualización considerando los valores aplicables ya al primer semestre del año actual. Que procede asimismo hacer uso de la facultad conferida por el artículo 3° del Decreto N° 787 del 1° de octubre de 1982. Por ello,

El Ministro de Economía Resuelve:

Artículo 1° - Actualízanse los montos de las multas previstas en el artículo 45 de la Ley 22.262 en los importes que a continuación se detallan: artículo 16: ciento cuarenta y nueve mil ochenta y dos pesos argentinos (\$a 149.082); artículo 26, inciso c): de siete mil cuatrocientos cincuenta y cuatro pesos argentinos (\$a 7.454) a veintidós millones trescientos sesenta y dos mil trescientos pesos argentinos (\$a 22.362.300); artículo 28: doscientos veintitrés mil seiscientos veintitrés pesos argentinos (\$a 223.623); artículo 42, inciso 1), apartado b) y artículo 42, inciso 2), apartado a): de veintidós mil trescientos sesenta y dos pesos argentinos (\$a 22.362) a cuarenta y cuatro millones setecientos veinticuatro mil quinientos cuarenta pesos argentinos (\$a 44.724.540).

Art. 2° - La presente Resolución entrará en vigencia el día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial.

Art. 3° - Comuníquese, publíquese, dese a la Dirección Nacional del Registro Oficial y archívese.

Carranza Interino

MINISTERIO DE ECONOMIA

EXPORTACIONES

Modificación transitoria del tratamiento arancelario que en materia de exportación se aplica a los productos del sector lanero.

RESOLUCION N° 974 Bs. As., 28/9/84

VISTO la Ley 22.415, la Ley 22.520, texto ordenado en 1983, la Ley 22.792, el Decreto N° 751 de fecha 8 de marzo de 1974, y

requisitos a cumplimentar por parte de las empresas interesadas, en orden a beneficiarse con los efectos del régimen especial instaurado, atendiendo en tal sentido a una operatoria integrada para una mejor consecución de los objetivos perseguidos.  
Por ello, de acuerdo con lo aconsejado por la Dirección Asuntos Técnicos y Jurídicos, y en ejercicio de las atribuciones conferidas por los artículos 7º de la Ley Nº 11.683, texto ordenado en 1978 y sus modificaciones, y 9º del Decreto Nº 2.365/84,

El Director General  
de la Dirección General Impositiva  
Resuelve:

**Artículo 1º** — Las empresas que, afronten dificultades de índole económico-financiera calificadas como graves y se caractericen por tener preponderancia social, alto desarrollo tecnológico o por resultar necesarias para favorecer la reactivación de las economías nacional, provinciales o regionales, podrán solicitar las facilidades de pago previstas en el Decreto Nº 2.365/84, con arreglo a sus disposiciones y a las establecidas en esta Resolución General.

**I — TRIBUTOS Y CONCEPTOS COMPRENDIDOS.**

**Art. 2º** — Las solicitudes de facilidades de pago que las empresas interesadas presenten a consideración de este Organismo, estarán referidas exclusivamente a deudas —cuyos vencimientos se hubieran operado hasta el día 30 de junio de 1984, inclusive— provenientes de los conceptos correspondientes a los tributos que, para cada una de las siguientes situaciones, se indican:

- 1) Para las empresas que regularicen su situación fiscal de acuerdo con el régimen de presentación espontánea previsto en el artículo III de la Ley Nº 11.683, texto ordenado en 1978 y sus modificaciones, vigente a la fecha por imperio del Decreto Nº 2.364/84 y sus normas complementarias: a) saldos que surjan de declaraciones juradas; b) pagos a cuenta, posiciones mensuales y anticipos; c) retenciones y percepciones no efectuadas y d) actualizaciones correspondientes a los conceptos señalados en los incisos precedentes; respecto de los impuestos a las Ganancias, Adicional de Emergencia sobre el Impuesto a las Ganancias, sobre los Capitales, sobre los Beneficios Eventuales, al Valor Agregado, Internos, y sobre las Ventas, Compras, Cambio o Permuta de Divisas.
- 2) Para las empresas que, encontrándose en la situación señalada en el artículo 1º de esta Resolución General, no pudieran regularizar su situación fiscal de acuerdo con el régimen de presentación espontánea estatuido por el Decreto Nº 2.364/84 y sus normas complementarias: a) saldos que surjan de declaraciones juradas o determinaciones de oficio; b) pagos a cuenta, posiciones mensuales y anticipos; c) retenciones y percepciones que no hubieran sido practicadas; d) deudas en gestión judicial y aquéllas que surjan de resoluciones administrativas por las cuales se hubieran interpuesto los recursos previstos en el artículo 78 de la Ley Nº 11.683, texto ordenado en 1978 y sus modificaciones; e) deudas por las que se hubieran solicitado planes de facilidades de pago, cuando respecto de los mismos se hubiera operado la caducidad a la fecha de vigencia del Decreto Nº 2.365/84 y f) multas firmes, actualizaciones e intereses, correspondientes a los conceptos indicados en los incisos precedentes; respecto de los impuestos: a) las Ganancias, Adicional de Emergencia sobre el Impuesto a las Ganancias, sobre los Capitales, sobre los Beneficios Eventuales, al Valor Agregado, Internos y sobre las Ventas, Compras, Cambio o Permuta de Divisas.

**Art. 3º** — Quedan excluidas de las enumeraciones especificadas en el artículo anterior y para cualesquiera de las situaciones en el mismo señaladas:

- a) El gravamen de los cigarrillos previsto por el artículo 23 de la Ley de Impuestos Internos, texto ordenado en 1979 y sus modificaciones.
- b) Las obligaciones de los responsables por infracciones reprimidas por el artículo 39 de la Ley de Impuestos Internos, texto ordenado en 1979 y sus modificaciones.
- c) Los tributos retenidos o percibidos.
- d) Las actualizaciones, intereses, sanciones y demás accesorios correspondientes a los conceptos mencionados en los incisos anteriores.

**II — PLAN DE PAGOS**

**Art. 4º** — Los planes de facilidades de pago deberán ajustarse a las siguientes condiciones:

- 1) No podrán exceder del término de cinco (5) años.
- 2) La amortización de la deuda se efectuará de acuerdo a los porcentajes mínimos anuales que se indican seguidamente:
  - a) El diez por ciento (10%) en el primer año.
  - b) El quince por ciento (15%) en el segundo año.
  - c) El veinte por ciento (20%) en el tercer año.
  - d) El veinticinco por ciento (25%) en el cuarto año.
  - e) El treinta por ciento (30%) en el quinto año.
- 3) Las cuotas del plan —mensuales o trimestrales— serán consecutivas e iguales en cuanto al capital a amortizar, no devengarán intereses y estarán sujetas al régimen de actualización que establecen los artículos 115 y siguientes de la Ley Nº 11.683, texto ordenado en 1978 y sus modificaciones.
- 4) El importe mínimo a ingresar por cada cuota de capital no podrá ser inferior a la suma de cincuenta mil pesos argentinos (\$a 50.000) o cien mil pesos argentinos (\$a 100.000), según se trate de planes mensuales o trimestrales, respectivamente.

**Art. 5º** — La actualización de las cuotas del plan, prevista en el punto 3) del artículo anterior, se efectuará utilizando las tablas relativas a Deudas y Créditos Fiscales, publicadas mensualmente por este organismo. A tal efecto deberá considerarse el coeficiente correspondiente al penúltimo mes anterior a aquél en que se efectuó la presentación del plan de facilidades de pago, aplicable para el mes en que se efectúe el pago de la cuota respectiva.

**III — FORMALIDADES DE LA PRESENTACION**

**Art. 6º** — Las empresas interesadas deberán, para efectuar el acogimiento al régimen de facilidades, cumplir con los siguientes requisitos:

- a) Presentar por cada impuesto el Formulario Nº 8298, por duplicado, cubierto en todas las partes que sean procedentes, con exclusión de aquellos conceptos que respondan a omisiones en la actuación como agente de retención o percepción, que deberán instrumentarse mediante un Formulario Nº 8299, por cada gravamen de que se trate.

Asimismo, en los aludidos formularios deberá proponerse un plan de facilidades de pago que se ajuste a lo establecido en el artículo 4º de esta Resolución General.

Además, deberá asumirse el compromiso de constituir garantías reales y/o personales, en caso de ser requeridas por esta Dirección General Impositiva.

- b) Acompañar, en forma conjunta, la documentación e informaciones requeridas en el anexo que forma parte integrante de la presente Resolución General, sin perjuicio de los restantes elementos de valoración que este organismo estime necesario recabar con posterioridad, para considerar la solicitud de facilidades.

**Art. 7º** — Las presentaciones aludidas precedentemente deberán efectuarse ante la dependencia de esta repartición en que las empresas respectivas se encuentren inscritas en el gravamen por el cual se acocjan al régimen de facilidades de pago.

En el supuesto de empresas inscritas en más de una dependencia de este organismo la presentación a que se refiere el inciso b) del artículo anterior, podrá efectuarse —a opción de la contribuyente— en cualquiera de ellas, adjuntando en dicha oportunidad tantos juegos de copias simples de la documentación respectiva, como sean necesarios.

**Art. 8º** — Los requisitos establecidos en el artículo 6º de esta Resolución General deberán cumplimentarse dentro de los plazos que se indican a continuación:

- a) Para las empresas comprendidas en el punto 1) del artículo 2º, hasta el día 30 de diciembre de 1984, inclusive.
- b) Para las empresas señaladas en el punto 2) del artículo mencionado en el inciso anterior, hasta el día 30 de noviembre de 1984, inclusive. A fin de exteriorizar su voluntad de acogerse al régimen instaurado por el Decreto Nº 2.365/84, las empresas indicadas en este inciso deberán presentar, indefectiblemente, dentro del plazo previsto en el segundo párrafo del artículo

4º del Decreto Nº 2.365/84 —en la dependencia de este organismo que corresponda de acuerdo con lo establecido en el primer párrafo del artículo 7º de la presente Resolución General—, una nota simple donde se manifieste dicha circunstancia.

**IV — TRAMITE DE LAS SOLICITUDES**

**Art. 9º** — Las solicitudes de acogimiento al régimen instaurado por el Decreto Nº 2.365/84, serán resueltas, en definitiva, por la Dirección General de esta repartición, mediante acto debidamente fundado.

Previamente, las instancias mencionadas a continuación, según el caso, producirán —cada una de ellas— informe técnico y/o jurídico, justificando la procedencia o improcedencia del pedido efectuado por las empresas inscritas en sus jurisdicciones y, de corresponder, las observaciones que hagan a las facilidades de pago a otorgarse, los que serán elevados juntamente con los elementos aportados por las interesadas:

Capital Federal y agencias suburbanas	Subzona Central	Interior del país
División Fiscalización Interna	División Fiscalización Interna	Distrito, Agencia o División Fiscalización Interna
Subzona	Subzona	Región
Zona		Zona

La resolución contemplada en el primer párrafo del presente artículo será notificada por la dependencia en la cual se encuentre inscrita la presentante, con arreglo a alguno de los medios previstos en el artículo 100 de la Ley Nº 11.683, texto ordenado en 1978 y sus modificaciones.

Las resoluciones que deneguen total o parcialmente las solicitudes de acogimiento al presente régimen, tendrán carácter inapelable, debiendo, en tales casos, las empresas involucradas, proceder conforme a las situaciones que se indican en el artículo 32 de esta Resolución General.

**V — INGRESO DE LAS CUOTAS DEL PLAN**

**Art. 10.** — El ingreso de la primera cuota deberá efectuarse el día 20 del mes siguiente a aquél en que se notifique fehacientemente la aprobación del plan respectivo, operándose el vencimiento de las restantes los días 20 de los meses o trimestres calendarios siguientes al del plazo fijado para la cuota inicial, según se trate de planes mensuales o trimestrales.

**Art. 11.** — Operados los vencimientos previstos en los incisos a) y b) del artículo 8º de la presente Resolución General, sin que este organismo se hubiera pronunciado respecto de la solicitud de facilidades de pago, las empresas interesadas deberán comenzar a dar cumplimiento al plan propuesto, en función de lo cual la primera cuota vencerá, para las empresas comprendidas en el punto 1) del artículo 2º, el día 20 de enero de 1985, y para las restantes, el día 20 de diciembre de 1984. En tales casos el vencimiento de las cuotas restantes se operará conforme a lo indicado en el artículo anterior.

**Art. 12.** — Los pagos a que se refiere esta Resolución General se efectuarán mediante depósito en:

- a) La Oficina 53 del Banco de la Ciudad de Buenos Aires —Lavalle 1258, Capital Federal— en el caso de contribuyentes inscritos en la Subzona Central.
- b) La Caja Recaudadora del Banco de la Nación Argentina —Salta 1451, Capital Federal— en el caso de los responsables de los impuestos Internos y del Impuesto sobre las Ventas, Compras, Cambio o Permuta de Divisas, a cargo de la Zona de Impuestos Internos, Sellos y Varios, domiciliados en jurisdicción de Capital Federal y de las Divisiones Recaudación números 12 a 16.
- c) El Banco de la Nación Argentina, si se tratara de responsables de Impuestos Internos y del Impuesto sobre las Ventas, Compras, Cambio o Permuta de Divisas, no domiciliados en la jurisdicción indicada en el inciso inmediato anterior.
- d) Cualquiera de los bancos habilitados, para los demás casos no especificados en la enumeración precedente.

A los efectos dispuestos precedentemente se utilizarán las boletas de depósito F. 45, en las que se deberá indicar el número de cuota que se cancela y el gravamen al que pertenece, con excepción de los ingresos correspondientes al Impuesto al Valor Agregado que se efectuarán mediante el F. 9 D, en el que se consignará la cuota de que se trata y su imputación al régimen del Decreto Nº 2.365/84.

**Art. 13.** — Cuando los pagos a que se refiere la presente Resolución General puedan ser efectuados mediante certificados de reintegro de impuestos u otros valores similares, los mismos, acompañados de los Formularios números 193 y 193 (cont.), deberán entregarse en la dependencia de esta Dirección General Impositiva en la cual se halle inscrita la contribuyente o responsable en el gravamen de que se trate. Para cancelar con dichos instrumentos cuotas de planes de pago de los tributos que se regularicen, aquéllos deberán ser endosados a la orden de la Dirección General Impositiva, con imputación a la cuenta Régimen de Facilidades de Pago - Decreto Nº 2.365/84, por el monto que se cancela, sin perjuicio de cumplimentar las disposiciones de la Resolución General Nº 1.749.

**Art. 14.** — Las cuotas que sean ingresadas con posterioridad a su vencimiento, devengarán en forma automática intereses resarcitorios o punitivos y actualización, según corresponda, en tanto y en cuanto no sean de aplicación las disposiciones de la presente Resolución General relativas a caducidad por mora de las obligadas.

**Art. 15.** — En los casos de acordarse un plan inferior al solicitado —ya sea en lo referente a la cantidad de cuotas o a su periodicidad—, las empresas involucradas deberán proceder a abonar dentro de los cinco (5) días de notificada la aprobación respectiva, las diferencias resultantes.

**VI — CONSTITUCION DE GARANTIAS**

**Art. 16.** — Cuando de conformidad con lo establecido en el artículo 9º del Decreto Nº 2.365/84 y 6º de la presente Resolución General, se requiera la constitución de garantías, los responsables deberán ofrecerlas dentro de los quince (15) días de notificados y acompañar en el mismo plazo los elementos que permitan su individualización y evaluación. Las garantías que en definitiva resolviera aceptar esta Dirección General Impositiva deberán formalizarse dentro de los siguientes plazos, contados desde la fecha en que se notifique su aceptación:

- a) Garantías personales y reales, excepto hipotecas: treinta (30) días.
- b) Garantías hipotecarias: sesenta (60) días.

Los plazos mencionados podrán prorrogarse cuando, a juicio de esta Dirección General Impositiva, existan causas que así lo justifiquen.

Las aludidas garantías podrán ser exigidas sin perjuicio de la existencia de medidas cautelares decretadas en juicios de ejecución fiscal o en virtud de la aplicación del artículo 109 de la Ley Nº 11.683, texto ordenado en 1978 y sus modificaciones.

**VII. — ALLANAMIENTOS Y/O RENUNCIAS**

**Art. 17.** — Las empresas comprendidas en el artículo 5º del Decreto Nº 2.365/84 deberán dar cumplimiento al allanamiento y/o renuncia en el previstos, dentro de los diez (10) días siguientes a aquél en que se notifique la concesión del plan de facilidades.

A tales efectos deberán presentar Formulario Nº 8.301 en la dependencia en que se encuentren inscritas, por las obligaciones cuya procedencia se encuentre controvertida ante este Organismo, y por las deudas respecto de las cuales exista sentencia firme disponiendo su pago, dictada en juicios de ejecución fiscal.

Respecto de las deudas correspondientes a causas que se sustancian ante el Tribunal Fiscal de la Nación, la Justicia Nacional en lo Contencioso Administrativo

de la Capital Federal o la Justicia Federal en el interior del país, el allanamiento y/o la renuncia mencionados deberán efectuarse mediante presentación en los autos respectivos, y en la cual se deberá incluir el compromiso de pago de las costas causídicas.

**Art. 18.** — Los contribuyentes o responsables beneficiados con regímenes promocionales por los que hubieran realizado diferimientos de gravámenes, aun cuando los mismos se encontraran vigentes podrán, por los importes diferidos que correspondan a obligaciones vencidas hasta el día 30 de junio de 1984, inclusive, acogerse a los beneficios del Decreto Nº 2.365/84, cumpliendo con todas las obligaciones establecidas en la presente Resolución General.

Este acogimiento — aceptado por esta Dirección General Impositiva — implicará la renuncia definitiva al régimen de diferimiento de pagos otorgados por las normas promocionales, respecto de los impuestos y conceptos por los que se hubiera acogido al régimen establecido por el Decreto Nº 2.365/84.

Las obligaciones fiscales diferidas, respecto de las cuales no se hubiera optado por el acogimiento al régimen del Decreto Nº 2.365/84, continuarán regíndose por las respectivas normas promocionales. De la misma manera se regirán las obligaciones cuyo vencimiento se hubiera producido con posterioridad al día 30 de junio de 1984.

En el caso de diferimiento de obligaciones no sujetas a actualización, cuyos beneficios promocionales estuvieran vigentes, el cálculo de los importes, adeudados al día 30 de junio de 1984, se efectuará considerando los valores originales.

#### VIII. — HONORARIOS Y COSTAS CAUSIDICAS.

**Art. 19.** — Los honorarios de los representantes y agentes judiciales del Fisco Nacional deberán ser ingresados dentro del plazo de treinta (30) días, computados de la siguientes forma:

- a) Desde la notificación del otorgamiento del plan de facilidades, si ésta se efectuara entre la fecha en que quede firme el auto regulatorio y el vencimiento del plazo previsto en el artículo 49 de la Ley Nº 21.839.
- b) Desde la fecha en que quede firme la liquidación judicial en el Tribunal Fiscal de la Nación, si al momento de notificarse la concesión del acogimiento se encontrara cumplido el término que surge del auto regulatorio.
- c) Desde la fecha en que quede firme la regulación de los honorarios, si este supuesto se produjera con posterioridad o en forma simultánea a la notificación del otorgamiento del plan de facilidades.

**Art. 20.** — El ingreso de las costas, con excepción de los honorarios previstos en el artículo anterior, se efectuará dentro de los treinta (30) días siguientes a partir de aquél en que quede firme la liquidación respectiva.

En el supuesto de existir liquidación firme vigente al momento de concederse el acogimiento solicitado, el plazo señalado en el párrafo precedente se computará desde el otorgamiento del plan de facilidades.

#### IX. — CONCURSOS PREVENTIVOS.

**Art. 21.** — Las empresas que hubieran solicitado su concurso preventivo o que lo susciten hasta el 28 de diciembre de 1984, inclusive, podrán acogerse al régimen de rehabilitación creado por el Decreto Nº 2.365/84, con arreglo a sus disposiciones, a las contenidas en la presente con carácter general que les sean aplicables y a las específicas que se establecen en los artículos siguientes.

**Art. 22.** — A los efectos de solicitar su acogimiento al régimen aludido precedentemente, las empresas mencionadas deberán cumplimentar las siguientes presentaciones:

- a) Hasta el 28 de diciembre de 1984, inclusive, ante la dependencia de esta Dirección General Impositiva que corresponda con lo establecido en el primer párrafo del artículo 7º de la presente, una nota simple exteriorizando la voluntad de acogerse a los beneficios del Decreto Nº 2.365/84, por obligaciones cuyo vencimiento se hubiera operado hasta el día 30 de junio de 1984, inclusive.
- b) Las previstas en el artículo 6º de esta Resolución General dentro de los sesenta (60) días siguientes a la fecha en que hubiere quedado firme la verificación de los créditos fiscales que se pretenden amparar en este régimen; si en virtud del cómputo señalado la presentación debiera efectuarse antes del 23 de diciembre de 1984, se tomará dicha fecha como vencimiento de la obligación impuesta en el presente inciso.

**Art. 23.** — La primera cuota del plan de facilidades propuesto deberá ingresarse el día 20 del mes calendario siguientes a aquél en que se corrijen las presentaciones previstas en el inciso b) del artículo anterior, venciendo las subsiguientes en las oportunidades previstas en el artículo 10 de la presente. El importe de la cuota será el establecido por la solicitante en el plan de pagos que formule, salvo que esta Repartición se hubiera expedido acordando uno inferior.

#### X. — REGIMEN LEY Nº 23.029.

**Art. 24.** — Las empresas que hubieren obtenido las facilidades de pago normadas por la Ley Nº 23.029 podrán solicitar, por las cuotas que adeuden respecto del aludido régimen, los planes previstos en el artículo 4º de la presente, en tanto reúnan las siguientes condiciones:

- a) Encontrarse comprendidas en el artículo 1º del Decreto Nº 2.365/84.
- b) Que la Dirección General Impositiva no haya declarado la caducidad del plan de facilidades de pago conforme a la Ley Nº 23.029.

**Art. 25.** — A los efectos establecidos en el artículo anterior, las interesadas deberán dar cumplimiento a las obligaciones que se enumeran seguidamente:

1. Presentar dentro del plazo establecido en el segundo párrafo del artículo 4º del Decreto Nº 2.365/84, ante la dependencia que contempla el primer párrafo del artículo 7º de esta Resolución General, una nota simple exteriorizando la voluntad de acogerse al presente régimen.
2. Ingresar, de corresponder, las cuotas vencidas a la fecha de la presentación señalada en el inciso anterior, con más los intereses que prevé el artículo 14, segundo párrafo, de la Resolución General Nº 2.440.
3. Aportar los elementos indicados en el inciso b) del artículo 6º de la presente, hasta el día 30 de noviembre de 1984, inclusive, y proponer un plan de pagos que se ajuste a lo establecido en el artículo 4º de esta Resolución General.

**Art. 26.** — Las empresas respectivas deberán continuar cumplimentando los planes de pago acordados de conformidad a la Ley Nº 23.029, hasta tanto este Organismo se expida con relación a la procedencia de la nueva solicitud que facilidades impetrada.

Acordado por este Organismo el correspondiente plan de facilidades, las interesadas deberán proceder a presentar, dentro de los diez (10) días de notificadas, Formulario Nº 8.300 cubierto en todas sus partes pertinentes, ingresando las cuotas respectivas con arreglo a lo previsto en el artículo 10 de esta Resolución General.

**Art. 27.** — Si en virtud de lo dispuesto en el artículo 17 de la Resolución General Nº 2.440, se encontrara vigente el período de gracia concedido a quienes han solicitado su concurso preventivo, las presentaciones requeridas en el artículo anterior deberán efectuarse:

- a) En la oportunidad prevista en el artículo 22, inciso b), de la presente, si la verificación del crédito fiscal quedara firme con posterioridad a la expiración del plazo de gracia.
- b) Dentro de los diez (10) días de finalizado el plazo de gracia, si la verificación del crédito fiscal hubiere quedado firme con anterioridad.

En los supuestos previstos en el inciso precedente, el plan de pagos no podrá extenderse más allá de cinco (5) años, contados desde la fecha de la presentación a que alude el inciso a) del artículo 17 de la Resolución General Nº 2.440.

#### XI. — CADUCIDAD

**Art. 28.** — La caducidad del plan de facilidades de pago se operará cuando se produzca cualquiera de las siguientes circunstancias:

- a) Falta de pago en término de nueve (9) cuotas consecutivas o alternadas, o la mora superior a noventa (90) días corridos en el pago de cualquier cuota, cuando se trate de planes mensuales; o la falta de pago en término de tres (3) cuotas consecutivas o alternadas, o la mora superior a treinta (30) días corridos en el pago de cualquier cuota, cuando se trate de planes trimestrales.
- b) El incumplimiento de alguna de las obligaciones impuestas por el artículo 5º del Decreto Nº 2.365/84, dentro del plazo en él previsto.

c) El incumplimiento a las intimaciones que efectúe este Organismo para la cancelación de sumas originadas en cuotas ingresadas en defecto, o derivadas del ajuste previsto en el artículo 15 de esta Resolución General.

**Art. 29.** — La caducidad será declarada por esta Repartición mediante resolución fundada, previo dictamen jurídico, de corresponder, y sus efectos se operarán a partir del acaecimiento del hecho que la genere.

A los fines mencionados serán competentes los jueces administrativos sustitutos, previstos en el artículo 3º del Decreto Nº 1.397/79 y sus modificatorios.

**Art. 30.** — Los ingresos efectuados hasta la fecha de notificación de la caducidad del plan de pagos serán imputados en el orden que se indica a continuación, y dentro de cada categoría en forma proporcional a cada uno de los conceptos que lo integran:

- a) Deudas originarias provenientes de liquidaciones y determinaciones de tributos, anticipos y pagos a cuenta correspondientes a períodos fiscales no vencidos, retenciones y percepciones no efectuadas y multas firmes.
- b) Actualización.
- c) Accesorios.

#### XII. — DISPOSICIONES GENERALES

**Art. 31.** — De verificarse alguna incorrección u omisión respecto de cualquiera de los requisitos y formalidades exigidos en la presente Resolución General, deberá procederse a salvarlas dentro de los cinco (5) días de notificado el requerimiento que se realice a tales efectos.

La falta de cumplimiento, una vez transcurrido el plazo señalado, dará lugar sin más trámite al rechazo del pedido de facilidades de pago.

**Art. 32.** — Cuando se produzca el rechazo de la solicitud por no reunir la peticionante las condiciones requeridas por el artículo 1º de la presente, podrán solicitarse los planes de pago previstos en la Resolución General Nº 2.475, dentro de los quince (15) días de notificada la denegatoria aludida con excepción de las empresas comprendidas en el artículo 6º del Decreto Nº 2.365/84, que deberán continuar dando cumplimiento al plan de facilidades que hubieran obtenido.

**Art. 33.** — Apruébanse por la presente los Formularios Nros. 8.298, 8.299, 8.300 y 8.301, y la Boleta de Depósito Nº 45.

**Art. 34.** — Regístrese, publíquese, dese a la Dirección Nacional del Registro Oficial y archívese.

Carlos L. Grimmner

#### ANEXO

A observarse estrictamente y en el orden dispuesto en el presente, por las empresas que soliciten facilidades de pago. Deberá ser firmado por autoridad responsable de la empresa, en cada una de sus hojas, las que deberán hallarse debidamente foliadas.

La información que resulte deberá ser precedida por un índice de los tópicos que comprende, con indicación del folio o folios en que se encuentran ubicados los mismos.

La presentación de la información y antecedentes señalados tendrá el alcance de declaración jurada.

#### 1. Antecedentes.

- 1.1. Apellido y nombre o denominación de la entidad.
- 1.2. Domicilio.
  - 1.2.1. Real o legal.
  - 1.2.2. Especial.
  - 1.2.3. Administración.
  - 1.2.4. De plantas industriales.
- 1.3. Forma jurídica de la empresa.
  - 1.3.1. Tipo de sociedad.
  - 1.3.2. Situación legal al momento de la presentación. Indicar si se encuentra en trámite de transformación, absorción o fusión. Asimismo, señalar si se halla en convocatoria de acreedores, individualizando en tal caso el Juzgado y Secretaría intervinientes.
  - 1.3.3. Participación del Estado en el capital de la empresa.
- 1.4. Directores o socios.
  - 1.4.1. Sociedades de capital.
    - 1.4.1.1. Nombre y apellido, número y tipo de documento de identidad y domicilio real de sus directores.
    - 1.4.1.2. Fecha de finalización de su mandato, adjuntando la constancia de inscripción respectiva, según lo dispone el artículo 60 de la Ley Nº 19.550 y sus modificaciones.
    - 1.4.1.3. Número de inscripción en el Impuesto a las Ganancias.
  - 1.4.2. Empresas unipersonales y sociedades de personas.
    - 1.4.2.1. Nombre y apellido, número y tipo de documento de identidad y domicilio real del dueño o socios.
    - 1.4.2.2. Número de inscripción en el Impuesto a las Ganancias.
- 1.5. Personal de la empresa.
  - 1.5.1. Cantidad total.
  - 1.5.2. Obrero.
  - 1.5.3. Técnico.
  - 1.5.4. Administrativo.

#### 2. Motivo de la presentación.

- 2.1. Situación actual.
 

Indicar el estado por el que atraviesa la empresa en comparación con su evolución normal.
- 2.2. Causas.
 

Exposición de las causas que a juicio de la empresa dieron origen a los desajustes financieros, destacándose expresamente si la tributación ha sido el motivo determinante de dicha situación.

Motivos que inducen a la empresa a considerarse comprendida en algunas de las caracterizaciones determinantes de la viabilidad de la rehabilitación (preponderancia social, alto desarrollo tecnológico, etc.). A tal efecto podrán adjuntarse dictámenes o certificaciones emanadas de terceros, sean éstos entes privados o públicos.
- 2.3. Programa de rehabilitación.
 

Deberá expresarse el programa de acción para lograr los recursos genuinos para el normal cumplimiento del plan que solicita, así como los compromisos fiscales que surjan en el futuro.

Asimismo corresponderá manifestarse expresamente sobre si se realizarán aportes adicionales de capital. En caso afirmativo se indicará el monto de los nuevos aportes y las modalidades de su integración.

#### 3. Síntesis de la actividad de la empresa.

- 3.1. Detalle de la actividad principal.
- 3.2. Detalle sintético de las actividades complementarias.
- 3.3. Pautas de promoción.
 

Indicar las actividades que se encuentran incluidas en pautas de promoción y apoyo del Gobierno Nacional, provincial o municipal.

Señalar disposición y fecha en que las mismas han sido acordadas.
4. Estados contables e información complementaria.
  - 4.1. Se acompañarán las memorias, balance general, estado de resultados, estado de resultados acumulados, cuadros y anexos, relativos a los tres (3) últimos ejercicios comerciales cerrados a la fecha de la presentación, y último estado financiero. En caso de no confeccionarse con carácter habitual estados financieros, deberá practicárselo respecto del último trimestre calendario anterior al mes en que se realice la presentación.
  - 4.2. Detalle de las deudas con indicación del nombre y apellido o razón social y domicilio de los acreedores, consignando montos, garantías, vencimientos y origen de las respectivas obligaciones.

El aludido detalle estará referido al penúltimo mes calendario a aquel en que se formule la solicitud.
- 4.3. Nómina de instituciones bancarias y/o financieras con que opera la empresa.
  - Nombre de la entidad, y sucursal, consignándose el domicilio correspondiente.
  - Número y naturaleza de las cuentas habilitadas.
  - Saldos en cuenta al último día correspondiente al penúltimo mes calendario a aquel en que se formule la solicitud.



Que de la evaluación practicada por la Dirección Nacional de Evaluación de Proyectos de la Secretaría...

ción del cumplimiento de las obligaciones asumidas con motivo del proyecto...

Art. 6º - La beneficiaria se obliga a presentar en la Secretaría de Industria, Subsecretaría de Industria...

Art. 7º - El Estado a través de la Secretaría de Industria, Subsecretaría de Industria...

Art. 8º - El Estado otorga a la empresa promovida, exclusivamente para la ampliación de su planta industrial...

a) Desgravación por un lapso de Diez (10) años, del impuesto a las Ganancias...

Table with 2 columns: Año, Porcentaje de Desgravación. Rows 1º to 10º.

b) Desgravación por un lapso de Diez (10) años, del impuesto sobre el Capital de las Empresas...

Table with 2 columns: Años, Porcentaje de Desgravación. Rows 1º to 10º.

c) Exención de Derechos de Importación, en los términos del artículo 8º inciso k) del Decreto Nº 922...

Art. 9º - Los derechos y obligaciones emergentes de la ejecución del proyecto industrial...

Art. 10. - Déjase establecido que a los efectos que hubiere lugar la firma "Acceitera General Deheza Sociedad Anónima..."

Art. 11. - La presente resolución comenzará a regir a partir del día siguiente de su notificación.

Art. 12. - Remítase copia de la presente resolución a la Dirección General Impositiva...

Art. 13. - Comuníquese, publíquese, dese a la Dirección Nacional del Registro Oficial y archívese.

Carranza Interino

DIRECCION NACIONAL DE IMPORTACION

IMPORTACIONES

Procedimiento para la recepción de las Declaraciones Juradas de Necesidades de Importación.

DISPOSICION Nº 608

Bs. As., 2/10/84

VISTO lo dispuesto en el Decreto Nº 319/83, en las Resoluciones Nº 6/84 del Ministerio de Economía...

CONSIDERANDO:

Que se han implementado nuevos procedimientos que agilizan la recepción de las Declaraciones Juradas de Necesidades de Importación...

Que lo expuesto precedentemente ha permitido una mejor distribución del personal, lo cual admite, a su vez, concentrar los recursos para una mejor atención del sector importador.

El Director Nacional de Importación Dispone:

Artículo 1º - La entrega de Certificados de Declaraciones Juradas de Necesidades de Importación...

Art. 2º - La entrega de Certificados de Declaraciones Juradas de Necesidades de Importación...

Art. 3º - Para la entrega de los Certificados y/o Verificadores referidos en los Artículos 1º y 2º...

Art. 4º - Las consultas previstas en la Disposición DNI Nº 95/84 se atenderán en la Planta Baja...

Art. 5º - La percepción del pago de los aranceles previstos en las Resoluciones S.C. Nros. 519 y 805...

Art. 6º - La atención de los trámites mencionados en los Artículos 1º, 2º y 5º se cumplirán semanalmente...

Art. 7º - Los horarios de cierre que se indican en los Artículos Nros. 1º, 2º, 4º y 5º...

Art. 8º - Déjase sin efecto la Disposición DNI Nº 134/84.

Art. 9º - La presente Disposición regirá a partir del 2 de octubre de 1984.

Art. 10. - Comuníquese, publíquese, dese a la Dirección Nacional del Registro Oficial y archívese.

Ramiro P. Arias

AVISOS OFICIALES

NUEVOS

MINISTERIO DE ECONOMIA

Secretaría de Hacienda

ADMINISTRACION NACIONAL DE ADUANAS

ADUANA DE LA PLATA

Hágase saber por el término de un (1) día al Sr. MIGUEL ANGEL DIAZ (D.N.I. Nº 10.100.533)...

mayo de 1981. Atento a lo informado por la Sección Sumarios y vistas las constancias agregadas a fs. 19 y 19 vta. de los presentes actuados...

CONTADURIA GENERAL DE LA NACION

De acuerdo a las prescripciones de los incisos 41 y 42 reglamentarios del artículo 61 de la Ley de Contabilidad...

e. 4/10 Nº 8.136 v. 4/10/84

Secretaría de Comercio

DEPARTAMENTO METROLOGIA LEGAL

DISPOSICION Nº 145

Buenos Aires, 29 de junio de 1984. Visto la presentación en el Expediente Nº 24.075/83...

El Jefe del Departamento Metrología Legal Dispone:

Artículo 1º - Aprobar las variantes de la balanza de funcionamiento no automático, a equilibrio automático...

Variante 1: Sistema de conversión de instrumentos mecánicos o electromecánicos compuesto por:

a) Dispositivo indicador "pesador-contador".

b) Celda de carga tipo "Strain Gauge" como sensor de carga.

El dispositivo indicador posee impresor incorporado y puede trabajar con 2.000, 3.000, 4.000 ó 5.000 divisiones (n).

Posee representación del peso por intermedio de un "display" de cinco (5) dígitos de la siguiente forma;

-Cinco (5) dígitos sin punto decimal. -Cinco (5) dígitos con el punto decimal colocado en el primer dígito (contando desde la derecha).

-Cinco (5) dígitos con el punto decimal colocado en el segundo dígito (contando desde la derecha).

La celda de carga, trabaja a la flexión siendo sus características las siguientes:

Marca: Tedea. Modelo: 1510. Capacidad: 30 kg.

Variante 2: Instrumento compuesto por:

a) Dispositivo indicador "pesador-contador". Igual al de la variante 1.

b) Celda de carga tipo "Strain Gauge". Modo de trabajo: tracción. Marca: Tedea. Modelo: 1010. Capacidad: 10 kg.

El conjunto, posee las siguientes características metrologías: Modelo: 8009 DP-100. Clase: III. Máx.: 100 kg. Mín.: 400 g. e = d = 20 g.

n: 5000 R: 1: 1 Variante 3: Instrumento compuesto de igual forma que la variante 2.

Sus características metrologías son: Modelo: 8009 DP-200. Clase: III. Máx.: 200 kg. Mín.: 2500 g. e = d = 50 g.

n: 4000 R: 1: 1 Variante 4: Instrumento compuesto de igual forma que la variante 1.

















Subsecretaría de Combustibles

YACIMIENTOS CARBONIFEROS FISCALES SADE S.A.C.C.I.P.I.M.

Por cuenta y orden de Yacimientos Carboníferos Fiscales. Modernización Planta Depuradora de Carbón, Río Turbio, Pcia. de Santa Cruz...

Presentación de las propuestas y apertura hasta el día 19 de noviembre de 1984...

Pliegos con especificaciones técnicas completas en la Dirección indicada...

e. 2/10 Nº 8.012 v. 11/10/84

YACIMIENTOS CARBONIFEROS FISCALES Licitación Pública Nº S 217/84

OBJETO: Casillas rodantes metálicas.

Apertura: 22/10/84 a las 10 horas. Informes y pliegos: En Av. Pte. R. S. Peña 1280...

e. 19/10 Nº 7.973 v. 10/10/84

Secretaría de Recursos Hídricos

EMPRESA OBRAS SANITARIAS DE LA NACION LICITACION PUBLICA

Provisión de grupos electrogénicos. Apertura: 18 de octubre próximo...

Pliegos: en el citado lugar, 1er. piso del Anexo...

Monto estimado de la provisión: pesos argentinos 6.240.000...

e. 269 Nº 7.837 v. 5/10/84

Secretaría de Comunicaciones

EMPRESA NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES LICITACION PUBLICA Nº 130-F/84

OBJETO: Adquisición de portalámparas y lámparas de prueba.

Apertura: 31/10/84 a las 8.30 horas. Valor del pliego: \$a 235.

Informes y venta de pliegos: Av. La Plata 1540, piso 3º...

e. 2/10 Nº 7.711 v. 10/10/84

Nota: Se publica nuevamente en razón de haber aparecido con error...

EMPRESA NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES LICITACION PUBLICA Nº 137-F/84

OBJETO: Adquisición de arandelas, bujes de expansión, grampas; etc.

Apertura: 31/10/84 a las 9 horas. Valor del pliego: \$a 900.

Informes y venta de pliegos: Av. La Plata 1540, piso 3º...

e. 19/10 Nº 7.971 v. 9/10/84

EMPRESA NACIONAL DE CORREOS Y TELEGRAFOS. DIRECCION GENERAL DE OBRA SOCIAL NACIONAL DE CORREOS Y TELEGRAFOS LICITACION PUBLICA Nº 784

Llámase a Licitación Pública para la contratación de 400 plazas en hoteles...

Las propuestas serán recibidas hasta el 13 de octubre de 1984...

Los pliegos se entregarán sin cargo en: Maipú 39/43...

e. 19/10 Nº 7.953 v. 10/10/84

EMPRESA NACIONAL DE CORREOS Y TELEGRAFOS

OBJETO: Contratar la ejecución del servicio de limpieza y afines en la Cáccera del Distrito 25...

Apertura: 11/10/84 a las 11 hs. en la Cáccera del Distrito 25...

Por el Pliego de Condiciones y demás datos, concurrir a ENCOTEL...

e. 25/9 Nº 7.801 v. 4/10/84

MINISTERIO DE EDUCACION Y JUSTICIA

Secretaría de Educación

CONSEJO NACIONAL DE EDUCACION TECNICA DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION

Departamento Compras y Suministros Expediente Nº 06261/84

Resolución Nº 2301/84 Llámase a Licitación Pública Nº 1430...

cuya apertura tendrá lugar el día 9 de octubre de 1984...

Consulta y entrega de pliegos: Departamento Compras y Suministros...

e. 3/10 Nº 8.042 v. 4/10/84

DIRECCION GENERAL DE ARQUITECTURA EDUCACIONAL

La Asociación Cooperadora del Colegio Nacional y Comercial de Vicente López...

Consulta y adquisición de pliegos: lunes, miércoles y viernes...

Presupuesto oficial: al 30/6/84: pesos argentinos 67.580.112,90.

Plazo de ejecución: 365 días. Fecha de apertura: 31 de octubre de 1984...

Valor del pliego: \$a 45.000.

Las empresas interesadas no necesariamente deben estar inscriptas...

\$a 7.812 e. 3/10 Nº 17.322 v. 24/10/84

UNIVERSIDAD NACIONAL DE LOMAS DE ZAMORA DIRECCION GENERAL DE ECONOMIA Y FINANZAS

Llámase a Licitación Pública para la adquisición de libros.

Apertura de ofertas: 24 de octubre de 1984...

Consulta y adquisición de pliegos: Departamento de Contrataciones...

e. 24/9 Nº 7.765 v. 5/10/84

UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES DIRECCION GENERAL DE OBRA SOCIAL

Llámase a Licitación Pública para la contratación de hoteles para la temporada 1985...

Consulta y retiro de pliegos en el Departamento de Contrataciones...

e. 28/9 Nº 7.933 v. 9/10/84

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ROSARIO DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION

OBJETO: Obra: Impermeabilización techo Aula Magna Facultad de Odontología

Apertura: 16 de octubre de 1984 a las 11 horas...

Valor del pliego: \$a 200.

e. 19/10 Nº 7.958 v. 5/10/84

UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA PATAGONIA SAN JUAN BOSCO

Llámase a Licitación Pública Nº 08/84 para la contratación de máquinas de escribir...

Fecha de apertura: 19 de octubre de 1984.

Pliego de condiciones y demás referencias podrán solicitarse...

T.E. 23396 - 22098 - Interno: 27.

Lugar de apertura: Jefatura Económica-Financiera.

e. 3/10 Nº 8.063 v. 4/10/84

UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA PATAGONIA SAN JUAN BOSCO

Llámase a Licitación Pública Nº 006/84 para la adquisición...

Fecha de apertura: 10 de octubre de 1984.

Pliegos de condiciones y demás referencias podrán solicitarse...

Lugar de apertura: Jefatura Económica-Financiera.

e. 3/10 Nº 8.062 v. 4/10/84

UNIVERSIDAD NACIONAL DE JUJUY

Llámase a Licitación Pública para la adquisición de elementos de consumo...

Fecha y lugar de apertura: 17 de octubre de 1984...

Los pliegos correspondientes podrán ser solicitados...

e. 3/10 Nº 8.054 v. 15/10/84

UNIVERSIDAD NACIONAL DE JUJUY

Llámase a Licitación Pública para la adquisición de útiles...

Fecha y lugar de apertura: 15 de octubre de 1984...

Los pliegos correspondientes podrán ser solicitados...

e. 26,9 Nº 7.856 v. 5/10/84

UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN JUAN

Llámase a Licitación Pública de precios para el día 16 de octubre...

La apertura de las propuestas se llevará a cabo en el local...

Detalles y pliegos de condiciones: podrán recabarse...

e. 3/10 Nº 8.048 v. 4/10/84

SECRETARIA DE JUSTICIA

SERVICIO PENITENCIARIO FEDERAL

OBJETO: Adquisición de productos lácteos y de granja...

Apertura: 10/10/84 a las 13 horas.

Informe y pliegos: Dirigirse a División Contrataciones...

e. 3/10 Nº 8.070 v. 4/10/84

SERVICIO PENITENCIARIO FEDERAL

OBJETO: Adquisición de verduras, frutas y hortalizas...

Apertura: 10/10/84 a las 16 horas.

Informe y pliegos: Dirigirse a División Contrataciones...

e. 3/10 Nº 8.071 v. 4/10/84

SERVICIO PENITENCIARIO FEDERAL DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION

OBJETO: Adquisición de verduras, frutas y hortalizas...

Apertura: 10/10/84 a las 16.30 horas.

Informe y pliegos: Dirigirse a División Contrataciones...

e. 3/10 Nº 8.072 v. 4/10/84

SERVICIO PENITENCIARIO FEDERAL DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION

Apertura: 10/10/84 a las 17 horas.

Informe y pliegos: Dirigirse a División Contrataciones...

e. 3/10 Nº 8.073 v. 4/10/84

SERVICIO PENITENCIARIO FEDERAL COLOMIA PENAL DE VIEDMA

Llámase a Licitación Pública Nº 17/84...

Para más detalles, pliegos de bases y condiciones...

e. 3/10 Nº 8.044 v. 4/10/84

SERVICIO PENITENCIARIO FEDERAL DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION

OBJETO: Adquisición de productos lácteos y de granja...

Apertura: 10/10/84 a las 12 horas.

Informe y pliegos: Dirigirse a División Contrataciones...

e. 3/10 Nº 8.068 v. 4/10/84

SERVICIO PENITENCIARIO FEDERAL DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION

OBJETO: Adquisición de productos lácteos y de granja...

Apertura: 10/10/84 a las 12.30 horas.

Informe y pliegos: Dirigirse a División Contrataciones...

e. 3/10 Nº 8.069 v. 4/10/84

MINISTERIO DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL

DELEGACION REGIONAL EN RIO GALLEGOS

Llámase a Licitación Pública para la locación de un inmueble...

Los pliegos se entregarán sin cargo en: Maipú 39/43...

Dicho edificio deberá tener cochera para la guarda de tres...

Para el retiro de pliego y presentación de ofertas...

e. 25/9 Nº 7.802 v. 4/10/84

